

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI
GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA
UČENIČKOG DOMA MAKSIMIR**

na kraju šk. god. 2024./2025.

SADRŽAJ:

1. UVOD	3
1. MATERIJALNI UVJETI RADA	4
1.1. Program smještaja – realizacija planiranih zadaća i aktivnosti oko uređenja i opremanja prostora	4
1.2. Program prehrane i higijene – u korelaciji čuvanja i unapređivanja zdravlja učenika	5
2. ODGOJNO-OBRAZOVNI PROCES	6
2.1. Realizacija odgojno-obrazovnih programa po odgojnim skupinama	6
2.2. Realizacija slobodnih aktivnosti	20
2.3. Realizacija odgojno-obrazovnih događanja	23
2.4. Realizacija odgojno-obrazovnih aktivnosti posebnih programa	25
2.5. Realizacija odgojno-obrazovnih aktivnosti preventivnog programa	26
2.6. Realizacija odgojno-obrazovnih aktivnosti projekata	28
2.7. Realizacija odgojno-obrazovnog programa stručnog suradnika pedagoga u prvom polugodištu šk. god. 2024./2025.	32
3. STRUČNA VIJEĆA – realizacija plana i programa rada	36
3.1. Odgajateljsko vijeće	36
3.2. Stručni aktiv	36
3.3. Vijeće učenika	36
3.4. Vijeće roditelja	36
1. STRUČNO USAVRŠAVANJE	37
4.1. Pregled realizacije planiranih tema na Odgajateljskim vijećima	37
4.2. Sudjelovanje na stručnim skupovima i seminarima	38
5. SURADNJA	42
6. UPRAVLJANJE	42
7. PROMIDŽBA	43
8. EVALUACIJA RADA DOMA	43
8.1. Tim za Kvalitetu	43
9. ZAKLJUČAK	44

UVOD:

Učenički dom Maksimir, Zagreb, Trg J. F. Kennedyja 9, je srednjoškolska javna ustanova.

Osnivač Doma je Grad Zagreb.

Grad Zagreb ima osnivačka prava na Domu temeljem članka 90. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/2008.) i Rješenja Ministarstva prosvjete i športa, Klasa 602-03/02-01/105, Ur.br.: 532-1-02-1 od 1.veljače 2002.godine.

Dom je pravni slijednik društveno pravne osobe Đačkog doma HPT-a kojeg je osnovala Skupština Grada Zagreba svojom odlukom broj: 251-11-02-91-13 od 12.7.1991. godine. Rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu, pod brojem Tt-01/5927-3 od 6. studenog 2001., ustanova mijenja ime u Učenički dom Maksimir.

Dom je upisan u zajednički elektronski upisnik ustanova osnovnog i srednjeg školstva nadležnog Ministarstva. Šifra ustanove je 21-114-579.

Po sastavu učenika Dom je mješovit, smještajnog kapaciteta za 173 korisnika.

Plan i program rada Doma za školsku godinu 2024./2025. usvojen je na sjednici Odborateljskog vijeća 3. listopada 2024. i Domske odbora 7. listopada 2024. godine.

Godišnjim planom i programom rada Doma definirani su svi bitni ciljevi i zadaće, odgojno-obrazovni sadržaji i aktivnosti kojima se postavljeni ciljevi mogu ostvariti, te nositelji aktivnosti, metode i vrijeme realizacije.

U realizaciji svih planiranih poslova i zadaća školske godine 2024./2025. sudjelovalo je 7 odgajatelja-voditelja odgojnih skupina s punim radnim vremenom i stručna suradnica-pedagoginja, 22 stalna radnika iz ostalih struktura (administrativno-računovodstvenih, osoblje kuhinje, tehničkog održavanja i čišćenja), te ravnateljica Doma.

Materijalno-tehnički uvjeti rada kao i kadrovska struktura cjelokupnog domskog osoblja koje sudjeluje u realizaciji godišnjeg plana i programa rada Doma, zadovoljava i kvalifikacijski i brojem radnika u odnosu na broj učenika u Domu i u skladu je s odredbama Državnog pedagoškog standarda srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/2008.).

Organizacija rada svih zaposlenika (dnevni, odnosno tjedni raspored rada u okviru 40-satnog radnog vremena) bila je u funkciji različitih potreba učenika i provedbi postavljenih ciljeva i zadaća.

Realizacija planiranih sadržaja i aktivnosti u šk. god. 2024./2025. praćena je svim standardnim parametrima (realizacija broja sati neposrednog rada, kvaliteta rada i dr.), a evaluacija odgojno-obrazovnog rada redovito se obavlja na sjednicama Odborateljskog vijeća i Tima za kvalitetu te pomoću SWOT analize na kraju nastavne godine.

1. MATERIJALNI UVJETI RADA

1.1. PROGRAM SMJEŠTAJA

- realizacija planiranih zadaća i aktivnosti oko uređenja i opremanja prostora

Uređen i funkcionalno opremljen prostor, u kojemu borave učenici i zaposlenici, važna je pretpostavka kvalitetnog življenja, pa su i postavljeni ciljevi iz programa smještaja bili među prioritetima. Nabavljena je i različita nova oprema.

Između ostalog obavljeno je:

- uređenje eko vrta
- ličenje prostorija doma
- brušenje i lakiranje parketa na 2. katu
- nabava kreveta, madraca i postelnog rublja
- nabava polica za knjige za 1. i 2. kat
- nabava informatičke opreme
- uredski namještaj
- nabava sprava za teretanu
- uređenje arhive
- nabava radne odjeće i obuće
- ličenje svih učeničkih soba i društvenih prostorija

1.2. PROGRAM PREHRANE I HIGIJENE - u korelaciji čuvanja i unapređivanja zdravlja učenika

Program prehrane u izravnoj je vezi s osnovnim zadaćama očuvanja i unapređivanja zdravlja naših učenika, pa se njegovoj realizaciji uvijek posvećuje velika pozornost.

Osnovna ponuda iz programa prehrane bila su tri dnevna obroka (doručak, ručak i večera), uvijek svježe pripremljena i u primjerenoj količini.

U realizaciji tog programa neposredno su sudjelovale: zdravstvena voditeljica, ekonom Dragica Žižak, 4 KV kuharice i 1 kuhar te 1 pomoćna kuharica.

U sastavljanju jelovnika sudjelovale su zdravstvena voditeljica, ekonom, glavna kuharica i učenici. Jelovnik je potom postavljen na vidno mjesto u blagovaonici, najkasnije u ponedjeljak ujutro, kako bi učenici pravovremeno imali informaciju što će i kada jesti. Svoje primjedbe na jelovnik mogli su davati izravno zdravstvenoj voditeljici ili svom odgajatelju i Vijeću učenika što se uglavnom uvažavalo.

Tijekom šk. godine promijenilo se **petnaestak različitih jelovnika**, a svaki je sadržavao nešto novo u odnosu na prethodni. Uveden je i vegetarijanski menu radi učenika s specifičnim prehrambenim potrebama. Uz glavno jelo (ručak i večeru) uvijek je ponuđen i prilog (voće, kolač, kompot). Ručak je redovito obogaćen različitim salatama (najmanje tri vrste) i prilogima, pa učenici svakodnevno imaju mogućnost izbora.

O kvaliteti hrane neprestano je skrbila zdravstvena voditeljica, ekonom i glavna kuharica uvidom u stanje namirnica i praćenjem rada osoblja kuhinje.

Brinući se o **zdravstveno higijenskim uvjetima života i rada u Domu**, zdravstvena voditeljica vodila je svakodnevnu kontrolu urednosti domskog prostora, kako zajedničkih prostorija tako i soba učenika uz evidenciju i vrednovanje urednosti. Mjesečno su pohvaljivane i nagrađivane najurednije učeničke sobe. Tijekom cijele nastavne godine, temeljito se provodilo čišćenje svih prostorija u kojim borave učenici i zaposlenici Doma. Posebno se vodilo računa o higijeni blagovaonice i linije za podjelu hrane.

2. ODGOJNO - OBRAZOVNI PROCES

2.1. REALIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH PROGRAMA PO ODGOJNIM SKUPINAMA

U šk. god. 2024./2025. odgojno-obrazovni programi su realizirani prema Godišnjem planu i programu odgojno-obrazovnog rada Učeničkog doma Maksimir šk. god. 2024./2025.

Odgojne skupine formirane su na sjednici Odgajateljskog vijeća održanoj 30. 8. 2024. Svaka od **7 odgojnih skupina** ima svog odgajatelja – stručnog voditelja. U skladu s potrebama i dobnoj strukturi učenika, definira se i realizira plan i program rada svake odgojne skupine. U tim su planovima tematski sadržaji iz četiri odgojno-obrazovne cjeline koje obuhvaćaju: **čuvanje i unapređivanje zdravlja učenika, socio-emocionalni razvoj, kognitivni razvoj i razvoj kreativnosti.**

Početkom rujna 2024. upisano je **ukupno 147 učenika**, redovitih polaznika 35 srednje škole Grada Zagreba, a na kraju školske godine s maturantima je bilo 139 učenika.

Uz redovite učenike u Domu je boravilo i **15 redovitih studenata** različitih zagrebačkih fakulteta (11 studentica i 4 studenta).

ODGOJNA SKUPINA I ODGAJATELJ VODITELJ	Broj učenika		REALIZACIJA PLANA I PROGRAMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA U ODGOJNIM SKUPINAMA	ODGOJNE MJERE
	M	Ž		
I. Goran Knežević	21		<i>1. Godišnji plan i program rada odgajatelja</i> Od planiranog 991 sata, zbog smrti oca, sindikalne skupštine, Zimske škole za odgajatelje u Opatiji te odlaska na stručno usavršavanje u Prag u programu Erasmus + akreditacija, realiziran je 919 sat neposrednog odgojno-obrazovnog rada. <i>2. Realizacija plana i programa odgojne skupine</i> Planirani sadržaji po odgojnim područjima realizirani su u cijelosti. U rujnu radilo se na <i>adaptaciji i socijalizaciji učenika</i> i stvaranju povoljne odgojne klime u Domu. Učenici su se upoznavali međusobno i družili se sa starijim kolegama. Također upoznali su odgajatelje i ostale djelatnike doma. Nakon obilaska domskih prostorija, slijedio je kratki izlet po trgu J. F. Kennedyja te savjeti kako se kretati po gradu i ponašati u prometu. Rješavale su se dileme koji je najbolji put do škole, gdje se nalaze važnije gradske institucije, koja su najvažnija kulturna događanja te koje su opasnosti i ljepote velikog grada. Paralelno je tekao i program <i>Ostvarivanja ueničkih prava i dužnosti</i> u kojem su se učenici upoznavali s domskim kućnim redom, ueničkim pravima i načinima njihovog ostvarivanja. Radna disciplina, čistoća i red bili su	<u>Odgojne mjere DOM:</u> 2 učenika - Opomena odgajatelja 1 učenik - Ukor Odgajateljskog vijeća 2 učenika - Pohvale za odličan uspjeh i uzorno domsko vladanje.

		važni pri održavanju sobne higijene. Prikupljeni su osnovni podaci o učenicima, o njihovim obiteljskim prilikama, zdravstvenom stanju, psihičkim osobinama. U listopadu djelovalo se na kognitivni razvoj učenika podučavanjem tehnika i vještina učenja: učenje ne mora biti mučenje: <i>Opći uvjeti uspješnog učenja, Aktivno slušati – pravilno učiti</i>. Tehnike i vještine učenja bili su česti na sastancima odgojne skupine, a još češći za mentorskog rada: strpljivost, sistematski svakodnevni rad, maksimalno iskorištavanje nastave, nedostaci kampanjskog “zgušnjutog” učenja, plan učenja neke su od tema koje su uspješno svladavane i koje su nastavljene i u studenome i prosincu. Započeo je i ciklus interaktivnih predavanja-radionica o primjerenom i odgovornom ponašanju: <i>Opći smjer: U dobrim odnosima (s cimerima) te Želiš li biti uspješan?</i> Također nametnula se tema <i>Učenički dom u digitalno doba</i>: pametni mobiteli uzimaju slobodno vrijeme učenika te skraćuju vrijeme spavanja. Tražena su rješenja koja bi učinila „suživot“ s novim tehnologijama podnošljivijim. U studenome nastavilo se s temama iz kognitivnog područja: <i>Popis zadaća i obveza te Kako uspješno učiti</i>, a iz Općeg smjera obrađene su teme <i>Odgovoran, U potrazi za srećom, Pozitivni i negativni signali</i>. Nastavilo se i s temom <i>Učenički dom u digitalno doba – pametni mobiteli</i>. Prosinac je donio nastavak promišljanja o učenju kroz <i>Stilove učenja</i> i <i>Izradu mentalnih mapa</i> te analizu uspjeha na polugodištu i plan ispravaka negativnih ocjena. Također odgojna skupina upoznala se s temom Općeg smjera: <i>Kako biti JAK u teškoj situaciji</i>. U siječnju posvetili smo se pitanjima zdrave prehrane kroz teme: <i>Znadete li što jedete i Cjelovito, prirodno i organsko</i>. Tijekom veljače pozabavili smo se <i>Bontonom za tinejdžere</i> i vježbali kako nekoga tko ti se sviđa pozvati na zajednički izlazak te kako stvoriti istinsku ljubavnu vezu. Započeli smo i s programom <i>Kreativno promišljanje – kreativno izražavanje (osnovne tehnike kreativnosti)</i> koji se protekao do kraja školske godine: upoznali smo se s pet koraka važnih za kreativnost te svladavali osnovne tehnike kreativnosti: <i>brainstorming, prisilno pokretanje novih poveznica i namjerno kršenje pravila</i>. Ožujak je bio posvećen domskom projektu <i>Bezmesni dan – birajmo biljnu prehranu</i> povodom Svjetskog dana bez mesa (20. 3.). Detaljnije su obrađene teme: <i>Svjetska mesna industrije i ekologija, te Ljudsko zdravlje i industrijska proizvodnja mesa</i>. Također sproveda se anketa <i>Što vas čini posebnim – otkrijte svoj temperament</i> koja je poslužila kao uvod u niz kratkih sobnih/mentorskih crtica o ljudskim temperamentima koje su se protegle do kraja nastavne godine. U travnju, prevenirajući ovisnička ponašanja, govorilo se o <i>posljedicama alkohola po organizam</i> i o <i>stupnjevima intoksikacije</i> te o štetnosti energetskih pića. U svibnju, pored tema iz <i>Kreativnog promišljanja</i>, završili smo s upoznavanjem temperamenata te prevenirajući ovisnička ponašanja govorili o štetnosti pušenja (<i>Pušenje – dobrovoljno ropstvo</i>). Predviđao se uspjeh na kraju školske godine i planirao se ispravak negativnih ocjena. Lipanj je donio završetak tema iz kreativnosti i spoznavanja temperamenata.	
--	--	--	--

		Za realizaciju gore navedenih sadržaja korišteni su individualni rad, rad u manjim skupinama (sobni sastanci) te rad u odgojnoj skupini. Najčešće metode: kratko predavanje, radionice, objašnjenje, etički razgovor, uvjeravanje s vrednovanjem, vježbe u adekvatnim postupcima (za sobnu higijenu), navikavanje. Bilo je dosta razgovora i diskusije. Pomagali su i telefonski pozivi, SMS poruke, formiranje Whats App skupine. Redovitost učenja provjeravana je svakodnevnim obilascima i evidentiranjem nazočnih te poticanjem učenja i podučavanjem po potrebi. <i>Sastanci odgojne skupine i sobni sastanci</i> Birao se predsjednik (Roko Radučević) i dopredsjednik (Matej Perković). Popunjavali smo domsku dokumentaciju, poticalo se učenike na čišćenje soba. Rješavane su molbe za pristup domskom internetu, analizirao se Kućni red, komentirao se uspjeh odgojne skupine u školi. Poboľšavana je sobna međuljudska klima (tamo gdje je trebalo). Komentirali smo nepoštivanje kućnog reda doma: odlazak u nedjelju poslije ponoći na 2. kat, pušenje u sobi 103 i uključivanje vatrodojavnog alarma, igranje računalnih igri poslije 22:00, kašnjenje u dom. Nametnula se i tema <i>UD Maksimir u digitalno doba</i>: pametni mobiteli i video-igre, pametni mobiteli u krevetu pred spavanje, mobiteli za ručkom. Također i tema <i>Sprečavanje ovisničkih ponašanja: štetnost energetske pića</i>. Na kraju nastavne godine pripremili smo se za pravilno razduženje iz doma. <i>Suradnja s roditeljima i razrednicima</i> Suradnja s roditeljima i razrednicima bila je zadovoljavajuća, uobičajeno pojačana kod učenika kod kojih je dolazilo do problema u svladavanju školskog gradiva ili nepoštivanja domskog kućnog reda. Bilo je i mnogo specifičnih socio-emocionalnih problema koji su proizlazili iz adaptacije i socijalizacije. Oni su najčešće rješavani individualnim razgovorom i uvjeravanjem te, po potrebi, uključivanjem roditelja. Također su često kontaktirani i roditelji sportaša koji su zbog intenzivnih treninga izostajali s nastave.	
II. Željko Dodig	21	Druga (II.) odgojna skupina formirana je na početku školske godine (30.8.2024.) od učenika četvrtih razreda i jednog učenika trećeg razreda u odgojnoj skupini i svi učenici su maturanti. Broj učenika u odgojnoj skupini je 20 te su smješteni na prvom katu i četiri učenika smještena su u sobi 216 na drugom katu. Na početku šk. god. održan i roditeljski sastanak gdje je za predstavnika roditelja u Vijeću roditelja izabrana Suzana Švarčan. Na kraju prvog polugodišta po procjeni zaključnih ocjena uspjeh bi bio sljedeći: dobar: 1 učenik, vrlo dobar: 13 učenika i odličan: 6 učenika. <u>Realizacija programa neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima unutar II. odgojne skupine</u> Planirani broj sati neposrednog odgojno – obrazovnog rada je realiziran u cijelosti. Obrađene su sve planirane zadatke iz svih odgojnih područja kroz zadatke i aktivnosti. Realiziran je i broj sati za pripreme, grupne, individualne te razgovore s roditeljima. Pripreme i izvješća sam radio i o uspjehu učenika za sjednice Odborničkog vijeća, kao i za sastanke II. odgojne skupine na temu poštivanje Kućnog reda i život u Domu. Učenici su bili upućivani na aktivnosti kod kolega koji su obrađivali različite odgojno-obrazovne teme. Suradnja s roditeljima, razrednicima i predmetnim nastavnicima bila je dobra. <u>Obrađene teme u odgojnoj skupini:</u>	ODGOJNE MJERE: <u>Odgojne mjere u Domu:</u> 2 učenika Ukor Odborničkog vijeća Za odličan uspjeh i uzorno vladanje pohvaljeno je 6 učenika

		-Socijalizacija -Kućni red. -Preuzimanje odgovornosti za svoje zdravlje. (Pravilna prehrana i bioritam) -Socijalna vještina asertivnosti. -Socijalna vještina komunikacija -Ovisnosti i eksperimentiranje s istima. -Bonton i lijepo ponašanje. -Tolerancija. -Tehnike učenja i kako nam mogu olakšati učenje? -Promišljeno donošenje odluka i osobna odgovornost. -Odgovornost za svoje ponašanje i tolerancija različitosti. -Ustrajnost u započetim aktivnostima i odlukama, poticanje stvaralaštva. -Pozitivan stav prema stjecanju novoga znanja. <u>Učenici su:</u> - svakodnevno vodili brigu o osobnoj higijeni i higijeni soba. - pridržavali se pravila Kućnog reda. - prisustvovali učenju te sukladno tome planirali ostale aktivnosti. - koristili kulturnu i sportsku ponudu Zagreba. - primjenjivali pravila Bontona i lijepog ponašanja. - evaluirali svoje učenje i rezultate u školi. - obilježavali blagdane u Domu. - nastavili se baviti započetim aktivnostima.	
III. Nikolina Špoljar Srebačić	16	Sastav skupine Na kraju školske godine, treća odgojna skupina broji 15 učenika. Učenici pohađaju prvi i drugi razred 10 različitih srednjih škola. REALIZACIJA PROGRAMA NEPOSREDNOG ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA S UČENICIMA Unutar odgojne skupine: ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA UČENIKA <u>Obrađene teme:</u> ● Pojačana higijena prostora ● Osnove osobne higijene ● Briga o osobnom zdravlju – prevencija zaraznih bolesti ● Pravilne prehrabene navike u svrhu prevencije bolesti ● Pravilna izmjena rada i odmora ● Važnost sna ● Štetni učinci energetskih pića	<u>Odgojne mjere u Domu:</u> 3 učenika je dobilo Opomenu odgajatelja, 3 učenika su dobila Ukor Odgajateljskog vijeća 2 učenika je dobilo Pohvale Odgajateljskog vijeća,

		• Život s manje otpada - ponašanje u skladu s očuvanjem okoliša • Negativne posljedice ekranizma SOCIO-EMOCIONALNO PODRUČJE <u>Obrađene teme:</u> • Adaptacija i socijalizacija • Razdvojenost od obitelji • Tolerancija i međusobno poštovanje • Kvalitetna komunikacija • Motivacija • Prihvatanje odgovornosti za vlastite odabire i postupke • Razvoj suradničkih odnosa i međusobno pomaganje • Ovisničko ponašanje vezano uz upotrebu Interneta • Ljudska prava • Empatija i solidarnost • Preuzimanje odgovornosti • Upravljanje emocijama • Timski rad i suradnja • Potrošačke navike • Zdravi odnosi: obiteljski, prijateljski, partnerski KOGNITIVNO PODRUČJE <u>Obrađene teme:</u> • Postavljanje realnih ciljeva • Planiranje aktivnosti – usklađivanje školskih, izvanškolskih, domskih i sportskih obaveza • Upravljanje vremenom • Praćenje vlastitog rada i napretka • Analiza vlastitih rezultata • Pravovremeno traženje pomoći u učenju • Vršnjačko pomaganje u učenju – suradničko učenje • Redovito učenje i ispravljanje ocjena • Stilovi učenja • Tehnike učenja Redovitost učenja Većina učenika redovno je prisutna na terminima učenja. Učenici koji su zbog sportskih obaveza manje prisutni u domu za vrijeme. Jedan učenik također nije redovito prisutan na vremenu učenja zbog izvannastavnih aktivnosti uz odobrenje roditelja. A jedan učenik nije redovito pohađao nastavu. KREATIVNOST <u>Obrađene teme:</u> • Prometna kultura grada Zagreba	
--	--	--	--

		• Poticanje na pronalaženje slobodnih aktivnosti u skladu s interesom • Aktivno korištenje slobodnog vremena • Advent u Domu – kreativne radionice Oblici i metode rada: grupni rad, individualni rad, diskusija Sastanci odgojne skupine Održana su 4 sastanaka odgojne skupine uz 5 sastanaka u manjim skupinama na kojima je napravljena analiza postignutih rezultata i postavljenih ciljeva, obrađene su teme održavanja osobne i prostorne higijene, suradničkih odnosa i komunikacije, odgovornog ponašanje, poštivanje Kućnog reda. Na njima su učenici iznosili svoje zadovoljstvo i/ili nezadovoljstvo boravkom te prijedloge poboljšanja uvjeta života u Domu. Suradnja s roditeljima i školom Uspostavljena je zadovoljavajuća suradnja sa školom i roditeljima svih učenika. Suradnja sa školom odvijala se uglavnom putem e maila, a s roditeljima telefonskim putem prema potrebi. S roditeljima i razrednikom učenika pojačana je suradnja zbog neredovitosti pohađanja nastave te negativnih ocjena.	
IV. Ljubinka Rezo	21	SASTAV SKUPINE Na kraju nastavne godine 2024./25. četvrta odgojna skupina broji 22 učenika i to 10 učenika drugog i 12 učenika trećeg razreda. Tri učenika su maturanti u trogodišnjoj školi. Početkom drugog polugodišta učenik Jakov Lulić napustio je dom. Učenici pohađaju osam različitih strukovnih srednjih škola; troje učenika pohađa gimnaziju. <u>REALIZACIJA PROGRAMA NEPOSREDNOG ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA S UČENICIMA UNUTAR ODGOJNE SKUPINE</u> ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA UČENIKA Obrađene teme: • Poštivanje Kućnog reda (tijekom cijele godine) • Higijena prostora (tijekom cijele godine) • Briga o osobnom zdravlju – prevencija zaraznih bolesti (tijekom cijele godine) • Pravilne prehrambene navike u očuvanju zdravlja (tijekom cijele godine) • Upravljanje emocijama i ponašanjem (tijekom cijele godine) • Pravilna izmjena rada i odmora (intenzivnije u rujnu i listopadu 2024.) • Štetne posljedice ovisničkih ponašanja (intenzivnije u prosincu) • Razdvajanje otpada i briga o zaštiti okoliša otpada (tijekom cijele godine) • Zdrave veze i odnosi (veljača 2025.) • Prehrana s manje mesa (ožujak 2025.) • Smanjenje količine otpada od hrane (travanj 2025.) • Ovladavanje stresom-tehnike opuštanja i samopomoć (svibanj, lipanj 2025.) Učenici su: - Provodili svakodnevnu brigu o osobnoj i prostornoj higijeni	ODGOJNE MJERE: <i>Odgojne mjere u Domu:</i> 5 učenika Opomena odgajatelja 4 učenika Ukor Odgajateljskog vijeća Za odličan uspjeh u školi i primjerno vladanje u domu pohvaljeno je i nagrađeno 4 učenika <i>Odgojne mjere u školi:</i>

		- Prilagodili svoj bioritam školskim obavezama i kućnom redu Doma - Procjenjivali izbor prehrane s obzirom na zdravlje i svoje potrebe - prepoznavali ovisnička ponašanja i njihov štetan utjecaj - Upravljali emocijama u određenim situacijama - Primjenjivali različite tehnike opuštanja i samopomoći SOCIO-EMOCIONALNO PODRUČJE Obrađene teme: • Kvalitetno upravljanje vremenom (tijekom cijele godine) • Asertivna komunikacija (listopad 2024.) • Tolerancija (studeni 2024.) • Suradnički odnosi i međusobno pomaganje (tijekom cijele godine) • Donošenje promišljenih odluka i osobna odgovornost (tijekom cijele godine) • Vršnjački pritisak (tijekom cijele godine) • Empatija i solidarnost (intenzivnije u prosincu) • Štetne posljedice rizičnih ponašanja (intenzivnije u prosincu) • Nenasilno rješavanje sukoba (veljača 2025.) • Otvorena komunikacija i ja govor (tijekom cijele godine) • Osobne granice u odnosima (svibanj 2025.) • Kako se nositi sa stresnim situacijama (lipanj 2025.) Učenici su: - Ponašali se u skladu s kulturom Doma - Razvijali vještine dijeljenja zajedničkog prostora - Preispitivali svoje ponašanje - Primjenjivali pravila lijepog ponašanja - Prepoznali važnost prihvatanja međusobne različitosti - Odabrali primjerenu komunikaciju - Kritički prosuđivali ponašanje vršnjaka - Nenasilno rješavali sukobe - Planirali aktivnosti i vrijeme - Izražavali svoje osjećaje i potrebe i zauzimali vlastiti stav u određenim situacijama - Definirali osobne granice - Prepoznali uzroke stresa KOGNITIVNO PODRUČJE Obrađene teme: • Poticanje i praćenje rada i napretka učenika (tijekom nastavne godine) • Organizacije vremena (tijekom nastavne godine)	1 učeniku Opomena pred isključenje zbog neopravdanih sati
--	--	---	---

		• Izrada plana učenja (tijekom nastavne godine) • Postavljenje realnih ciljeva (tijekom cijele godine) • Tehnike učenja (tijekom cijele godine) • Vršnjačko i suradničko učenje (tijekom cijele godine) • Praćenje vlastitog rada i napretka • Planiranje profesionalnog puta (maturanti- tijekom veljače, ožujka i travnja 2025.) • Analiza vlastitih rezultata (intenzivnije u studenom, prosincu i lipnju) Učenici su: - Planirali aktivnosti i vrijeme te redovno bili prisutni u Domu u terminu obaveznog učenja - Odabrali adekvatne uvjete za učenje - Upoznali nove tehnike učenja - Suradivali međusobno pri učenju - Procjenjivali učinkovitost vlastitog stila učenja - Valorizirali svoje učenje i rezultate u školi REDOVITOST UČENJA Većina učenika redovno je prisutna na terminima učenja. Učenici koji su manje prisutni u domu za vrijeme učenja zbog sportskih obaveza te zbog pohađanja Glazbene škole. KREATIVNOST Obrađene teme: • Poticanje učenika na uključivanje u slobodne aktivnosti u skladu s interesom • Dani kruha – etno izložba u blagovaoni Doma (listopad 2024.) • Ukazivanje na važnost njegovanja kulturne baštine zavičaja • Poticanje učenika na aktivno provođenje slobodnog vremena i bavljenje različitim hobijima • Poticanje učenika na obilježavanje blagdana u Domu Učenici su: - Usporedili različite načine provođenja slobodnog vremena i odabrali aktivnosti prema afinitetima i sposobnostima - Otkrili osobne sklonosti prema određenim vještinama - Obilježavali blagdane u Domu - Kreativno koristili slobodno vrijeme <u>SURADNJA S RODITELJIMA I ŠKOLOM</u> Uspostavljena je dobra suradnja s razrednicima i roditeljima svih učenika. Tijekom nastavne godine suradnja sa školom odvijala se uglavnom putem e maila, a s roditeljima telefonskim putem prema potrebi. Zbog čestih izostanaka s nastave i većeg broja negativnih ocjena s majkom učenika , tijekom drugog polugodišta odvijala se svakodnevna komunikacija putem e-maila s ciljem razvoja veće odgovornosti učenika za vlastito ponašanje i	
--	--	--	--

			školske obaveze. Također je zbog većeg broja negativnih ocjena i neopravdanog izostajanja s nastave bila intenzivnija suradnja s majkom jednog učenika.	
V. Silva Kramer	14	7	Sastav skupine Na početku školske godine peta odgojna skupina broji 23 učenika i učenice (11 učenika i 12 učenica). Svi učenici pohađaju treći razred dok jedan učenik ponavlja drugi razred. Na kraju školske godine odgojna skupina broji 22 učenika. REALIZACIJA PROGRAMA NEPOSREDNOG ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA S UČENICIMA Unutar odgojne skupine: Obrađene teme: - Higijena prostora - Uloga osobne i prostorne higijene u očuvanju zdravlja – urednost frižidera i ormara - Briga o osobnom zdravlju – prevencija zaraznih bolesti - Pravilne prehrambene navike u svrhu prevencije bolesti -konzumiranje slatkiša - Pravilna izmjena rada i odmora – gutači vremena - Razdvajanje otpada – Gdje odložiti pojedine vrste otpada? - Odjeća – smanjiti količinu smeća i očuvati okoliš - Svi smo isti/različiti - tolerancija - Korištenje vještina asertivnog ponašanja - Odgovorno ponašanje i preuzimanje odgovornosti za vlastite odluke - Kako prevladati strah od nove sredine? - Planiranje dnevnih aktivnosti i prilagodba bioritma školskim obavezama - Važnost dobre organizacije vremena i ne odgađanja obaveza - Tehnika učenja -Feynmanova tehnika - Postavljanje realnih ciljeva i biranje vlastitog profesionalnog puta - Praćenje vlastitog rada i napretka - Analiza vlastitih rezultata - Pravovremeno traženje pomoći u učenju - Suradničko učenje - Redovito učenje i ispravljanje ocjena - Poticanje na pronalaženje slobodnih aktivnosti u skladu s interesom - Otkrivanje vlastitih vještina – volontiranje i hobiji - Aktivno korištenje slobodnog vremena - Advent u mom kraju – običaji u Ukrajini i Hrvatskoj - Upravljanje emocijama u rizičnim situacijama i nenasilno rješavanje sukoba - Korištenje digitalne tehnologije pri učenju – ChatGPT	ODGOJNE MJERE: <u>U Domu:</u> 7 učenika - Opomena Odgajatelja 3 učenika Ukor Odgajateljskog vijeća 3 Pohvale Odgajateljskog vijeća

			- Razvijanje sklonosti prema novim vještinama Oblici i metode rada: grupni rad, individualni rad, diskusija. Redovitost učenja Većina učenika redovno je prisutna u Domu tijekom vremena obaveznog učenja. Najčešće izostaju učenici koji pohađaju izvannastavne aktivnosti u školi. Uspjeh učenika Jedan učenik upućen je na produžnu nastavu iz dva predmeta koja je uspješno položio na ljetnom roku. Na kraju školske godine svi učenici pozitivno su ocjenjeni i to sedam učenika ocjenom Odličan, dvanaest s ocjenom Vrlo dobar i četiri učenika s ocjenom Dobar. Sastanci odgojne skupine Održana su četiri sastanka odgojne skupine na kojima su obrađene teme: Kućni red i higijena prostora, Pirotehnika i zašto ju ne koristiti, Erasmus akreditacija – kako sudjelovati u mobilnosti, uloga Vijeća učenika i zašto je važno biti aktivan član, kako koristiti ChatGPT pri učenju, energetska pića te osvrt na život u Domu u tekućoj školskoj godini. Suradnja s roditeljima i školom Nastavljena je dobra suradnja sa školama i roditeljima svih učenika. Intenzivnije se komuniciralo s roditeljima 3 učenika. Suradnja s roditeljima odvijala se telefonskim putem i dolaskom roditelja na individualne sastanke, a sa školama putem emaila, individualnih sastanaka i telefonskim putem.	
VI. Mislav Sokačić		18	<i>Formiranje odgojne skupine:</i> 6. Odgojna skupina na kraju nastavne godine 2024/25 brojala je 18 učenica, od čega 7 drugog razreda te 11 učenica 1. razreda. U drugom polugodištu skupinu su napustile 3 učenice i došla je jedna učenica ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA UČENIKA Obrađene teme: • Higijena prostora • Sportske aktivnosti i slobodno vrijeme • Briga o osobnom zdravlju – prevencija bolesti • Prevencija ozljeda u sportu i oporavak • Rješavanje stresa • Pravilna izmjena rada i odmora • Štetnost energetskih pića • Mentalno zdravlje i međusobni odnosi • Izrada domskog jelovnika SOCIO-EMOCIONALNO PODRUČJE Obrađene teme: • Rad na dobrim međusobnim odnosima • Tolerancija različitosti	ODGOJNE MJERE: <i>u Domu:</i> 1 Ukor Odgajateljskog vijeća 3 učenice - Pohvale Odgajateljskog vijeća

		• Kvalitetna komunikacija • Podrška u prevladavanju stresnih situacija • Razvoj suradničkih odnosa i međusobno pomaganje • Samostalnost i preuzimanje odgovornosti (zrelost) • Empatija i solidarnost KOGNITIVNO PODRUČJE Obradene teme: • Interesi učenika i ponuda novih sadržaja • Postavljanje realnih ciljeva • Smislenost određenih pravila - objašnjavanje • Shvaćati svijet oko sebe - pomoć • Vršnjačko pomaganje u učenju – suradničko učenje • Redovito učenje i ispravljanje ocjena • Promišljanje o položaju žena u društvu Redovitost učenja Većina učenica redovito je prisutna za vrijeme učenja. .Dvije učenice su zbog sportskih obaveza manje prisutne u Domu za vrijeme učenja. Uspjeh učenica Svih 18 učenica trebalo bi uspješno završiti svoju školsku godinu. KREATIVNOST Obradene teme: • Različiti načini rješavanja problema • Razni pristupi u suočavanju sa svijetom • Aktivno korištenje slobodnog vremena • Advent u Domu – kreativne radionice Oblici i metode rada: grupni rad, individualni rad, diskusija Sastanci odgojne skupine 1. sastanak odgojne skupine Međusobno upoznavanje Kućni red Pravilnik o pedagoškim mjerama 2. sastanak odgojne skupine Upoznavanje Međusobni odnosi Kvalitetna komunikacija i "začarani krug" Izbor predstavnice i zamjenice skupine 3. sastanak odgojne skupine Malo teorije pedagogije - Odgoj	
--	--	---	--

			Napredujemo, razvijamo se 4. sastanak odgojne skupine Promjene u domu Razgovor o tragičnim događajima i što mi možemo napraviti Protokol o kontroli ulaska i izlaska iz školskih ustanova Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima 5. sastanak odgojne skupine Nenasilno rješavanje sukoba Razgovor o mjerama i protokolima; smislenost i (ne)dovoljnost 6. sastanak odgojne skupine Odlazak iz doma - kamo sa ključevima, karticama ... Zamolba za smještaj Ocjene i izostanci Razno: Pitanja, kritike i pohvale Suradnja s roditeljima i razrednicima Ostvarena je dobra suradnja s roditeljima koja se odvijala u skladu s procjenom potreba od strane odgajatelja i roditelja. Nekad se radilo općenito o informiranju o učenici i njenom boravku u Domu, a katkad o usklađivanju napora da se učenici pomogne da savlada određene zapreke u napredovanju. Učenice 6. odgojne skupine prisustvovala su velikom broju domskih događanja od kojih su u više njih bile aktivne protagonistice. Stručno usavršavanje Položio sam i stručni ispit za stručne suradnike pedagoge.	
VII.	Katarina Fruk	19	VII. odgojnu skupinu na kraju školske godine čini 19 učenica. Tijekom 1. polugodišta ispisala se jedna učenica (30. 11. 2024). Realizirani su svi planirani odgojno – obrazovni sadržaji u odgojnoj skupini, u posebnom programu i u projektima. <u>Realizacija odgojno-obrazovnih sadržaja u odgojnoj skupini:</u> Odgojnu skupinu čine učenice četvrtog razreda stoga je naglasak odgojno–obrazovnog rada bio na uočavanju i odgovoru na njihove specifične razvojne potrebe s posebnom pažnjom na podršku i pomoć u donošenju odluka i postizanju cilja. Tijekom godine s učenicama se radilo na nošenju s izazovima i planiranju karijernog puta, na prepoznavanju doprinosa osobnih potencijala/snaga u razvoju karijernog puta i ulozi samoprocjene. S učenicama se radilo na načinima povećanja samoefikasnosti. Također ih se upućivalo na aktivnosti koje pomažu u odabiru karijere te je s tim ciljem organiziran odlazak na Smotru Sveučilišta. Imajući u vidu stresore koje maturalna godina nosi, učenice se upućivalo na brigu o sebi, adekvatne oblike nošenja sa stresom i s izazovima kao i prevelikim očekivanjima. Također se radilo i na razvijanju kvalitetnih odnosa poticanjem razvoja komunikacijskih vještina,	ODGOJNE MJERE: 1 Opomena odgajatelja

		prepoznavanjem svojih i tuđih pozitivnih osobina i suradnje. Učenice se poticalo na odabir sadržaja u slobodnom vremenu u funkciji osobnog i profesionalnog dobitka, a osobito onih koja potiču promišljanje o klimatskim promjenama i podržavaju nastojanja doma da poveća svoju održivost poput smanjenja otpada od hrane. Organiziranim aktivnostima i grupnim radovima poticao se razvoj pozitivnih vrijednosti poput poštivanja različitosti i solidarnosti. S ciljem stvaranja grupne povezanosti i ugodnog ozračja u skupini i domu učenice su se uključivale u kulturni život i uređenje doma te organizaciju božićnog sajma. Sa <u>skupinom</u> su održani sastanci tema „Izazovi preda mnom“ (11. 9. 2024.), „Moja priča“ (17. 9. 2024.), „Zankovi upozorenja u mladenačkim vezama“ (8. 1. 2025.) te radovi u maloj skupini „Samoprocjena“ (2. 10. 2024.), „#Samoeфикаsnost“ (3. 2. 2025.) i „Refleksije“ (12. 5. 2025.). <u>Ostali poslovi i pripreme:</u> Ostvarena je suradnja s roditeljima i razrednicima učenica i širom društvenom zajednicom. Redovito je vođena pedagoška dokumentacija kao i planiranje i programiranje rada te sudjelovanje u radu stručnih tijela Doma.	
--	--	---	--

Broj izostanaka s nastave naveden je u tabeli po odgojnim skupinama prosjek po učeniku iznosio je 139 sati. Veliki broj izostanaka s nastave imaju učenici sportaši zbog učestalih turnira i drugih sportskih obaveza, zbog pohađanja još jedne srednje škole -Glazbene škole i obveza u njoj, kao i učenici s učestalim zdravstvenim problemima.

Odgojne mjere u školama

Naših 33 učenika je prošlo s odličnim uspjehom te im je izrečena i Pohvala Nastavničkog vijeća.

Odgojne mjere u Domu

Pohvale i nagrade u ovoj školskoj godini je dobio 33 učenik, a zbog različitih ponašanja nepoštivanja kućnog reda Doma izrečeno je 32 kaznenih mjera, najviše Opomena odgajatelja te par Ukora Odgajateljskog vijeća. Roditelji su bili pravovremeno izvješteni i pozvani na suradnju u korekciji neprihvatljivog ponašanja učenika.

Uspjeh učenika na kraju školske godine 2024./2025.

VODITELJ ODGOJNE SKUPINE	odgojna skupina	broj učenika	odličan	vrlo dobar	dobar	dovoljan	UKUPNO POZITIVNO	srednja ocjena uspjeha	postotak prolaznosti	UKUPNO NEGATIVNO	%	NEOCIJENJENO	OPRAVDANO	NEOPRAVDANO	UKUPNO	prosjek po učeniku	ODGOJNE MJERE U DOMU	
																	Pot.	Kaz.
G. Knežević	1.	21	3	10	7	-	20	3,8	95,23%	1	4,76%	-	2099	37	2136	102	3	3
Ž. Dodig	2.	20	6	13	1	-	20	4,25	100%	-	-	-	2099	31	2130	106	6	2
N. Špoljar Srebačić	3.	16	2	8	5	-	15	3,85	87,5%	1	12,5%	-	2137	19	2156	173	2	6 (3+3)
Lj. Rezo	4.	22	4	11	7	-	22	3,86	100%	-	-	-	2928	93	3021	137	4	9 (5 +4)
S. Kramer	5.	23	7	12	4	-	23	4,13	100%	-	-	-	3960	23	3983	173	7	10 (7 +3)
M. Sokačić	6.	18	2	11	5	-	18	3,83	100%	-	-	-	2994	10	3004	166	3	1
K. Fruk	7.	18	8	9	1	-	18	4,4	100%	-	-	-	2743	26	2796	154	8	1
UKUPNO	7	138	32	74	30		136	4,01	98,6%	2	1,4%	-	18958	239	19197	139	33	32

Standardni parametri praćenja uspješnosti učenika u školi (ocjene, izostanci s nastave, odgojne mjere) pokazuju da su postignuti rezultati na kraju drugog polugodišta bili u granicama očekivanog. Prosjek uspješnosti nije bitno drugačiji od onih proteklih školskih godina, osim što dva učenika s velikim brojem izostanaka s nastave nisu uspjeli završiti razred.

2.2. REALIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH PROGRAMA SLOBODNIH AKTIVNOSTI

Prema anketom utvrđenim interesima učenika, kao i prema materijalnim, prostornim i kadrovskim mogućnostima Doma, u školskoj godini 2024./2025. učenicima je pružena mogućnost uključivanja u sljedeće **slobodne aktivnosti**:

IZBORNI PROGRAMI	VODITELJI i stručni suradnici	Br. sati tj.	REALIZACIJA
IGRARIUM	Katarina Fruk	2	Sa skupinom učenika održavale su se večeri društvenih igara. Obilježen je Tjedan mozga instalacijom „Plastična evolucija“ koju su napravile Adrijana Draganić i Lucija Hađur o utjecaju plastike na ljudsko zdravlje. Učenice su se natjecale s instalacijom u multimedijalnom dijelu Domijade i osvojile 1. mjesto stručnog žirija te se plasirale na državno natjecanje.
KNJIŽNIČARI	Silva Kramer	2	Mjesec hrvatske knjige – posjet Muzeju zaboravljenih priča (6.11.2024.) Erasmus+ kutak – uređivanje prostora i izlaganje knjiga kupljenih u pojedinim Europskim državama Obilježavanje Noći knjige, pedagoška radionica za učenike „Moja koža, moja pravila“ (23.4.2025.) Uređenje prostora knjižnice, unos i otpis knjiga
RECITATORSKA SKUPINA	Agata Smoljan	2	Nije bilo zainteresiranih učenika za recitiranje, slabu motivaciju učenici su opravdavali pojačanim školskim obavezama ili izborom njima zanimljivijih aktivnosti koje su se nudile u Domu.
LIKOVNA	Agata Smoljan	1	Prijavile su se 3 djevojke i jedan dečko, osigurani su im svi prostorni i materijalni uvjeti za rad, međutim tijekom polugodišta jedna je učenica napustila Dom, a druge dvije učenice i učenik zbog školskih obaveza nisu pronašli vremena za likovno izražavanje. I u drugom polugodištu nije bilo učenika koji su pokazivali volju za likovnim izražavanjem.
GLAZBENA SKUPINA	Goran Knežević	1	U glazbenu skupinu prijavio se ove školske godine 10-tak učenica i učenika. Ponuđen im je otvoren i fleksibilan plan rada: učenici sami biraju koje će domaće i strane pop, rock i folk skladbe pripremati i uvježbavati. Da bi uspješno mogli izvesti izabrane pjesme, moraju proći nekoliko koraka od kojih se

			sastoji svaka proba: analizirati tekst pjesme te odrediti motive, temu i ideju, odrediti akorde koji se koriste u pjesmi i prepoznati i uvježbati ritmički obrazac. Nove i nepoznate akorde, koje svaka pjesma donosi, potrebno je vježbom svladati kao i ritam desne ruke za gitariste. Pjevačice i pjevači uvježbavaju izražajno i emotivno pjevanje uz točnu intonaciju. Formirao se glazbeni sastav u sljedećem sastavu: pjevačice: Lucija Horinek; udaraljke: Nika Hodak; klavijature: Leon Turkalj, Tomislav Joć; gitare: Andrej Avgustinović, bas i pjevanje: Zlatko Hanžek. Glazbena skupina nastupila je i na Županijskoj domijadi i osvojila 1. mjesto učeničkog žirija sa pjesmom <i>Samo je ljubav tajna dvaju svjetova</i>, M. P. Tomsona.
PILATES	Nikolina Špoljar Srebačić	1	U slobodnoj aktivnosti Pilates sudjeluju 3 učenice. Učenice su usvojile tehnike disanja i upoznale se s osnovama pilatesa. Treninzi su se održavali u terminima koje su bile u skladu s obavezama učenica.
ŠAH	Željko Dodig	1	Planirani broj sati u slobodnoj aktivnosti šah u cijelosti je realiziran. Imali smo i dodatne sate vježbanja zbog pripremanja odlaska na Regionalnu domijadu. Ukupno je bilo uključeno četiri učenika u pripreme. Vrijeme za šah smo koristili za vježbe i odigravanje partija šaha među natjecateljima. Analizirali smo poteze, igre i ispravljali greške kako bismo napredovali. Simulirali smo natjecanje kako bi učenici koji još nisu sudjelovali na natjecanju stekli iskustvo i što bolje se pripremili za buduće natjecanje. U domu je početkom godine održan i šahovski turnir u sastavu „<i>Dani sporta u Domu</i>“ na kojem je sudjelovalo osam šahista. Za dodatne pripreme sudjelovali smo sa šahovskom ekipom u programu ŠIZ-a (škola i zajednica.) Regionalna domijada je održana u veljači gdje smo osvojili prvo mjesto i tako se plasirali na Državnu domijadu. Državna domijada se održala u Rovinj gdje smo osvojili prvo mjesto po treći put zaredom. 29.5.2025. Posjetili smo Policijsku akademiju na Dan otvorenih vrata i sudjelovali smo u šahovskom turniru te osvojili smo 2. mjesto.
NOGOMET	Mislav Sokačić	2	Nakon dvije godine pauze iznova je formirana nogometna sekcija UDM. Nogometaši, a ponekad i nogometašica, zajedno su trenirali 1x tjedno dva sata uz sudjelovanje odgajatelja, te su sudjelovali na 51. regionalnoj domijadi središnje Hrvatske na kojoj su ostvarili drugo mjesto u konkurenciji 9 domova.
STOLNI TENIS	Ljubinka Rezo	2	U slobodnoj aktivnosti Stolni tenis sudjeluje 10 tak učenika. Najviše igraju u svoje slobodno vrijeme, gotovo svakodnevno. Glavni je cilj aktivnosti potaknuti što veći broj učenika na aktivno provođenje slobodnog vremena, druženje i zabavu kroz igru. Učenici su usvojili pravila igre i uvježbavali osnovne udarce. Igrali su

			pojedinačno i u parovima. Četvero učenika pripremalo se za natjecanje i sudjelovalo na Regionalnoj domijadi u trajanju od 3.12. 2024 do 3. 3. 2025. Ispunjene su sve zadaće predviđene Godišnjim planom i programom za ovu godinu.
PIKADO	Silva Kramer	1	U prvom polugodištu realizirani su svi odgojno obrazovni sadržaji predviđeni godišnjim planom i programom. U slobodnoj aktivnosti redovito je sudjelovalo 8 učenika i 8 učenica koje su se intenzivno pripremale za natjecanje na regionalnoj Domijadi. U drugom polugodištu učenice su sudjelovale na regionalnoj Domijadi te su sudjelovale u Projektu Škola i zajednica – Zbližavanje škole i domova te dolaznoj mobilnosti učenika.

Uspješno su realizirane sve predviđene zadaće i planirani broj sati u većini planiranih slobodnih aktivnosti učenika. Sve slobodne aktivnosti imaju i svrhu prevencije zlouporabe sredstava ovisnosti i sprečavanje vršnjačkog nasilja.

2.3. REALIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH DOGAĐANJA

DOGAĐANJA	VODITELJI	SADRŽAJ	NOSITELJI	VRIJEME REALIZACIJE
<i>HUMANITARNE AKCIJE</i>	Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić	- Humanitarna akcija „Plastičnim čepovima do skupih lijekova“ suradnja s Udrugom oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske - Suradnja sa Socijalnom zadrugom Humana Nova – kontejner za tekstil- prikupljanje stare odjeće	Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić ravnateljica, pedagoginja, učenici i svi zaposlenici Doma	Tijekom cijele školske godine
<i>DANI SPORTA</i>	Željko Dodig	<i>Dani sporta u domu</i> – organiziranje malonogometnog turnira, stolnoteniski turnir i turnir u šahu.	voditelji odgojnih skupina učenici	listopad 2024.
<i>DANI KRUHA</i>	Ljubinka Rezo	Etno izložba - Obilježen Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje Izložbom tradicionalnih predmeta za svakodnevnu upotrebu u blagovaoni Doma	kuhari/ce ekonom učenici ,roditelji	listopad 2024.
<i>DANI MJESNOG ODBORA PEŠČENICA</i>	Silva Kramer Zdravka Puljiz	Odgajateljica Kramer i učenici prezentirali aktivnosti i načine rada i života u Domu uz prigodne kolačiće Predstavljanje na štandu sugrađanima općine Peščenica Učeničkog doma Maksimir	Silva Kramer Zdravka Puljiz učenici	19. listopada 2024.
<i>TJEDAN GLOBALNOG OBRAZOVANJA</i>	Katarina Fruk	Obilježen Tjedan globalnog obrazovanja Radionica „Što znači biti interkulturalan građanin?“ Radionica „Ledenjak kulture“, vidljivi i nevidljivi aspekti kulture	Katarina Fruk Nikolina Špoljar Srebačić Silva Kramer	17. studeni 2024.

<i>DAN DOMA i ERASMUS DANI</i>	Zdravka Puljiz Agata Smoljan	Poziv svim razrednicima i prijateljima Doma na Dan otvorenih vrata i <i>Erasmus dani</i> imali su sljedeće sadržaje: - pedagoška radionica „Što se krije ispod površine? " - diseminacija rezultata grupne mobilnosti učenika na Kreti: Panel i prezentacija učenika - radionica „Govoriš li grčki?“ Šahovski turnir - naši učenici i učenici iz drugih domova međusobno igrali šah uz vodstvo Željka Dodiga	Zdravka Puljiz Agata Smoljan Nikolina Špoljar Srebačić Silva Kramer Goran Knežević Katarina Fruk Željko Dodig	17. listopada 2024.
<i>DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR</i>	Željko Dodig	„Obilježavanje: Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje“ Obilježavanje dana pada Vukovara– izrada panoa, kratki razgovori s učenicima na temu sjećanja na žrtve Vukovara, paljenje svijeća u Domu – izrada panoa, kratki razgovor s učenicima na temu sjećanja na žrtve Vukovara, paljenje svijeća u Domu.	Ravnateljica Pedagoginja Odgajatelji učenici	18. studenog 2024.
<i>GOSTOVANJE UDRUGE MIST s kazališnom predstavom: „Party bajka“</i>	Goran Knežević	Organizacija gostovanja predstave „Party bajka“ kazališne udruge MIST U četvrtak 5. 12.2025. u UD Maksimir gostovala je kazališna udruga MIST sa svojom predstavom „Party bajka“. Udruga je to čiji su članovi mladi s poteškoćama vida, slijepe i slabovidne osobe. Nakon predstave održana je i radionica vezana uz pitanja o životu osoba oštećena vida. Ugošćavanjem ove predstave UD Maksimir provodi program socijalne osjetljivosti i senzibilizacije djece i mladih spram osoba s invaliditetom.	Goran Knežević	5. 12. 2025.
<i>ADVENT</i>	Katarina Fruk Zdravka Puljiz	Kreativne radionice – izrada gnomova za sajam. Uređenje Doma. Posjeta UD Tin Ujević na Božićni domjenak Filmska večer u Domu – „Vilenjak“ Sudjelovanje na humanitarnom Srednjoškolskom Adventu na Kennedyjevom trgu. Organizacija Adventa u suradnji s ostalim	Katarina Fruk Ljubinka Rezo Agata Smoljan Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić Željko Dodig	Od listopada do prosinca 2024. 4. 12. 2024. 9. 12. 2024. 11. 12. 2024.

		ustanovama na Kennedyjevom trgu i prigodni humanitarni sajam. Prikupljen iznos svih škola doniran je Udruzi Krijesnica.	Zaposlenici i učenici Doma	
DAN RUŽIČASTIH MAJICA	Silva Kramer	- Podjela ružičastih majica - Koncert glazbene skupine - Sport: pikado, šah i stolni tenis - Preporuka knjiga za čitanje na temu vršnjačkog nasilja	Silva Kramer Goran Knežević Ljubinka Rezo Silva Kramer	19. 2. 2025.

2.4. REALIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH AKTIVNOSTI POSEBNIH PROGRAMA

POSEBNI PROGRAM	REALIZACIJA	NOSITELJI	VRIJEME REALIZACIJE
ADAPTACIJA I SOCIJALIZACIJA UČENIKA	- Individualni razgovori s novim učenicima - Upute o pravilima u učeničkom domu Učenici su se upoznavali međusobno i družili se sa starijim kolegama. Nakon obilaska domskih prostorija, slijedio je kratki izlet po trgu J. F. Kennedyja te savjeti kako se kretati po gradu i ponašati u prometu. Rješavale su se dileme koji je najbolji put do škole, gdje se nalaze važnije gradske institucije, koja su najvažnija kulturna događanja te koje su opasnosti i ljepote velikog grada. Paralelno je tekao i program <i>Ostvarivanja učeničkih prava i dužnosti</i> u kojem su se učenici upoznavali s domskim kućnim redom, učeničkim pravima i načinima njihovog ostvarivanja. - Sastanci odgojnih skupina po sobama ili na otvorenom - Upoznavanje s pravilima kućnog reda - Razgovori Ravnateljice i Pedagoginje s novim učenicima	Goran Knežević Mislav Sokačić Nikolina Špoljar Srebačić Zdravka Puljiz i Agata Smoljan Katarina Fruk	Tijekom rujna i listopada 2024. 15. 10. 2024.

	Upoznavanje povijesti grada uz tematsku šetnju i igru „Sleeping Dragon Quest“ - Predavanje policije „Sigurno u Gradu Zagrebu“	Željko Dodig Mislav Sokačić	26. 11. 2024
POSJET KULTURNIM USTANOVAMA	Koncert u dvorani Vatroslav Lisinski - 70 godina hrvatske glazbene mladeži	Mislav Sokačić	10. 12. 2024.
DANI MATURANATA	Radionica za maturantice „Moja priča“ Odlazak na Smotru Sveučilišta u Zagrebu. Organizacija i priprema maturalne večere u restoranu sv. Nikola za maturante i odgajatelje u suradnji s Učeničkim domom Dora Pejačević Organizacija, priprema i izrada lista Godišnjak maturanata .	Katarina Fruk Zdravka Puljiz Željko Dodig	Rujan, studeni 2024. Travanj i svibanj 2025.

2.5. REALIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH AKTIVNOSTI PREVENTIVNOG PROGRAMA

MODULI	NOSITELJI	REALIZACIJA AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
PREVENCIJA NASILJA	Agata Smoljan Silva Kramer Ljubinka Rezo Nikolina Špoljar Srebačić Željko Dodig	- Individualno savjetovalište s učenicima – jačanje pozitivnih odluka, stavova i kritičko prosuđivanje – Agata Smoljan - Međusobno pomaganje, prepoznavanje emocija kod sebe i drugih - Tolerancija različitosti - Empatija i solidarnost - Promišljeno donošenje odluka i osobna odgovornost - Vršnjački pritisak - Dan ružičastih majica– podjela ružičastih majica, koncert glazbene skupine, sport: pikado, šah i stolni tenis te preporuka knjiga za čitanje na temu vršnjačkog nasilja	Tijekom nastavne godine 19. 2. 2025.

ŠTETNOSTI PUŠENJA	Goran Knežević Ljubinka Rezo Željko Dodig Marina Gajšek Silva Kramer	- obilježavanje svjetskog Dana nepušača (studeni) - U travnju, prevenirajući ovisnička ponašanja, govorilo se o posljedicama alkohola po organizam i o stupnjevima intoksikacije te o štetnosti energetskih pića. - U svrhu prevencije zlouporabe sredstava ovisnosti odgajatelj je govorio o „nikotinskim jastučićima“ koji se naveliko prodaju i zamjenjuju cigarete. Ukazao je na njihovu opasnost zbog ovisne supstance nikotina. - Štetnost konzumiranja energetskih pića, alkohola i snusa - Osobna odgovornost za vlastito i kolektivno zdravlje – odgovorno ponašanje	Tijekom nastavne godine
PREVENCIJA ZARAZNIH BOLESTI	Zdravka Puljiz Marina Gajšek Odgajatelji Pedagoginja	- Redovito informiranje i praćenje provođenja mjera prevencije u Domu - podučavanje o zaraznim bolestima - Važnost higijene životnog prostora – evidencija urednosti po sobama – svakodnevno ocjenjivanje - Upute o načinima održavanja higijene u spavaonicama - Važnost osobne higijene - Uloga zdrave prehrane u poboljšanju i održavanju zdravlja - Bavljenje sportskim i rekreativnim aktivnostima (podizanje imuniteta-veća otpornost prema svim bolestima...	Tijekom prvog polugodišta
SMANJENJE OTPADA OD HRANE	Katarina Fruk	- Provedene aktivnosti s ciljem SMANJENJA OTPADA OD HRANE - Ispitivanje učeničkih razloga i motiva za bacanje hrane. - Analiza rezultata ispitivanja. - Osmišljavanje i provođenje mjera za smanjenje otpada od hrane. - Mjerenje otpada uz objavu rezultata. - Analiza mjerenja i mjera s ciljem smanjenja otpada. - Prikaz rezultata na Međnarodnoj konferenci Eko šole i 3. Europskoj GREEN konferenciji.	Travanj 2025.

Uspješno su realizirane sve zadaće i planirani broj sati u većini planiranih aktivnosti. Sve domske aktivnosti imaju svrhu prevencije zlouporabe sredstava ovisnosti te sprečavanje vršnjačkog nasilja!

2.6. REALIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH AKTIVNOSTI PROJEKATA

PROJEKTI DOMA	SADRŽAJ	VODITELJI	NOSITELJI	VRIJEME REALIZACIJE
HEROJI ZA (ODRŽIVU) BUDUĆNOST	U 1. polugodištu su održana dva sastanka s učenicima i izlet u Ljubljanu i posjet Čebelja potu. U 2. polugodištu održani su sastanci s projektnom skupinom i u veljači organiziran izlet u Varaždin i Međimurje; Posjet Geotehničkom fakultetu u Varaždinu: predavanje "Pčele - čuvarice života na Zemlji" i 2 STEM radionice: <i>Stijene oko nas i Voda na Zemlji</i> te posjet Posjetiteljskom centru Med dvema vodama uz vođeni obilazak i igru na otvorenom "Lov na crno blago". U ožujku su održane radionice Interpretacijske poruke i Interpretacijsko pisanje voditeljica Ive Čelete Pleše i Ive Sille nakon čega je projektna skupina počela izrađivati panele i izložke za interpretacijski vrt. U travnju su učenice iz projektne skupine pod vodstvom odgajateljice planirale program otvorenja i razvijale govore za interpretacijsku šetnju, a u svibnju je povodom Svjetskog dana pčela otvoren vrt uz interpretacijsku šetnju „Gradska pčela i djeca sa sela“. Nakon otvorenja održan je sastanak s projektnom skupinom vezan uz evaluaciju rada i planove u vrtu u idućoj godini te je vrt interpretiran svim zainteresiranima koji nisu bili na otvorenju.	Katarina Fruk	Učenički dom Maksimir Katarina Fruk Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu	27. 11. 2024. Tijekom nastavne godine

SREDNJOŠKOLSKI ADVENT NA KENNEDYJEVOM	Organizacija Adventa u suradnji s ostalim ustanovama na Kennedyjevom trgu i prigodni humanitarni sajam. Kreativne radionice izrade božićnih čestitki i božićnih ukrasa od tekstila za prodaju na božićnom sajmu Advent na Kennedyjevom trgu – štand Učeničkog doma Maksimir s božićnim ukrasima i kolačima Prikupljen iznos svih škola doniran je udruzi Krijesnica.	Katarina Fruk Zdravka Puljiz	Katarina Fruk Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić Mislav Sokačić Željko Dodig Goran Knežević Ljubinka Rezo	Tijekom 11. i 12 mjeseca 2024. 11. 12. 2024.
ERASMUS + AKREDITACIJA	Sudjelovanje na Ersamus+ programu u Lisabonu, Portugal, <i>Non formal education trough in & outdoor methods to empower students active particiopation. U organizaciji agencije „New Horizons Malta.“</i> Sudjelovanje na tečaju: <i>Facing diversity: Inclusive education strategies for students with fewer opportunities,</i> Erasmus dani: - pedagoška radionica „Što se krije ispod površine? - Panel i prezentacija učenika mobilnosti na Kreti - Diseminacija rezultata mobilnosti i sudjelovanje u Erasmus Days. Radionica „Govoriš li grčki?“ - Pripremne aktivnosti za mobilnost učenika u Istanbul 4 – 7 sastanka s učenicima Odgajatelj je sudjelovao na tečaju Europass Teacher Academy, CHAT GPT I UMJETNA INTELIGENCIJA U NASTAVI, Prag, Češka republika. Dolazna mobilnost s Reuniona – 8 učenika i 2 profesorice Priprema za dolazak: on line sastanci, izrada dokumentacije, certifikat, program rada Radionice i interaktivna predavanja: (Let’s connect; Our story; Toxic fashion; A city tour of waste; Taste, don’t waste) i održana radionica „Get To Know The Enemy“.	Zdravka Puljiz Nikolina Špoljar Srebačić	Željko Dodig Nikolina Špoljar Srebačić Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić, Silva Kramer Katarina Fruk Goran Knežević Zdravka Puljiz Nikolina Špoljar Srebačić Goran Knežević Katarina Fruk Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić	9. 11. - 15. 11. 2024. 9. 11. - 15. 11. 2024. 17. 10. 2024. 7. 10. i 28. 10. 2024. 25. 11. 2024. 2. 12. 2024. 20. 1. 2025., 17. 2. 2025., 3. 3. 2025., 24. 3. 2025. od 26. do 31. 5. 2025. 11.3.2025. – 18.3.2025. 7. – 11. 4. 2025.

	Mobilnost učenika u Istanbul – Odlazna mobilnost učenika u Sehit Munir Alkan Fen Lisesi, Istanbul, Turska, 3 odgajatelja u pratnji 8 učenika. Diseminacija – Predavanje „Erasmus+ - Od ideje do realizacije“ na ŽSV Grada Zagreba iz predmetnog područja Građanski odgoj i obrazovanje u korelaciji s međupredmetnim temama Sudjelovanje na Erasmus+ individualnoj mobilnosti u Norveškoj na tečaju „<i>Non formal learning– the golden door for an innovative future for schools</i>“. Diseminacija individualne mobilnosti.		Željko Dodig Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić Silva Kramer Katarina Fruk	3. 6. 2025. 24. 2. – 2. 3. 2025.
MREŽA ČITANJA - U mreži prijateljstva natjecateljski projekt na nacionalnoj razini	Mreža čitanja – sudjelovanje u radu Povjerenstva na školskoj razini Online kviz znanja - učenici sudjelovali u kvizu na odabranu knjigu (školska razina) - Školska razina (6.12.2024.) - Regionalna razina (7.3.2025.) - Nacionalna razina (16.5.2025.) Učenica Ana Rajković sudjelovala je u kvizu na sve tri razine.	Silva Kramer	2 - jedan učenik i jedna učenica Nikolina Špoljar Srebačić Goran Knežević	6. 12. 2024. 7. 3. 2025. 16. 5. 2025.
deMODE – smanjimo negativan utjecaj modne industrije na okoliš	- Suradnja sa socijalnom zadrugom Humana, Zagreb – prikupljanje tekstila – odbačenih odjevnih predmeta - Kreativne radionice izrade božićnih ukrasa od tekstila za prodaju na božićnom sajmu (studen i prosinac) - Obilježavanje Dana planeta zemlje, interaktivno predavanje „<i>Otrovna moda</i>“ - Sudjelovanje na radionici Tekstil RASPETLJAN	Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić	Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić	Tijekom nastavne godine studeni i prosinac 2024. 23. 4. 2025. 24. 4. 2025.
NEVERA S KVARNERA 2024/2025. „ <i>Veseli domski šišmiši</i> “	- 1. sastanak, Kuća halubajsega zvončara, Viškovo - 2. sastanak UD Split - 3. sastanak, generalna proba u UD Bjelovar - Sudjelovanje na Međunarodnom karnevalu u Rijeci	Zdravka Puljiz Silva Kramer	Zdravka Puljiz Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić	23. 10. 2024. 6. 12. 2024. 7. 2. 2025. 2. 3. 2025.

ORJENTACIJSKO HODANJE - UD Virovitica	Odlazak s 4 učenika u Viroviticu – Virovitički ribnjaci - sudjelovanje u 3. projektnom danu „Orijentacijsko hodanje.“ - Sportske aktivnosti - uživanje i snalaženje u prirodi - zabava kroz razne zanimljive i poučne aktivnosti na otvorenom uz ribnjake - foto natječaj	Željko Dodig Zdravka Puljiz	4 učenika Željko Dodig	16. 10. 2024.
BEZMESNI DAN – BIRAJMO BILJNU PREHRANU	<i>Bezmesni dan – birajmo biljnu prehranu</i> povodom Svjetskog dana bez mesa. Detaljnije su obrađene teme: <i>Svjetska mesna industrija i ekologija</i>, te <i>Ljudsko zdravlje i industrijska proizvodnja mesa</i>.	Goran Knežević	Goran Knežević	20. 3. 2025. Tijekom ožujka 2025.
ŠKOLA I ZAJEDNICA – ZBLIŽAVANJE ŠKOLE I DOMOVA	- Tulum pod maskama, 3.ekonomska - Obilježavanje Noći knjige, pedagoška radionica za učenike „<i>Moja koža, moja pravila</i>“ - Obilježavanje Dana planeta zemlje, interaktivno predavanje profesorima iz 3. ekonomske škole „<i>Otrovna moda</i>“ - Tjedan sporta: badmington, pikado, šah, stolni tenis - Sudjelovanje glazbene skupine na obilježavanju Dana treće ekonomske škole - Posjeta Policijskoj akademiji na njihov Dan otvorenih vrata i sudjelovali smo u šahovskom turniru te osvojili smo 2. mjesto.	Silva Kramer	Mislav Sokačić Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić Silva Kramer Goran Knežević Željko Dodig	4. 3. 2025. 23. 4. 2025. 23. 4. 2025. 12. 5. – 15. 5. 2025. 16. 5. 2025. 23. 4. 2025. 29. 5. 2025.

**2.6. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA U ŠKOLSKOJ GODINI
2024./2025.**

SVRHA /CILJ	SADRŽAJ AKTIVNOSTI	REALIZACIJA	SURADNICI	VRIJEME	SATNICA	
					P	R
Pripremiti materijalno tehničke, informacijske, organizacijske i obrazovne sadržaje za kvalitetni odgojno obrazovni rad.	1. Organizacijski poslovi 2. Predradnje za Izvođenje odgojno-obrazovnog rada s učenicima i suradnje s odraslima 3. Pripreme za unapređenje rada 4. Priprema za rad Povjerenstva za upise	1.1. Pripremila materijalno-tehničke i organizacijske uvjete za odgojno-obrazovni rad i upise učenika 1.2. pripremila i provela organizacijske i administrativne poslove na upisima i početku školske godine 1.3. Izradila godišnji raspored rada odgajatelja i redovito ga ažurirala 1.4. Pratila i analizirala brojčano stanje učenika 2.1. izradila, provela SWOT analizu odgojno-obrazovnog rada Doma i pedagoga 2.2. Prikupila podatke o učenicima, tabelarni prikazi 2.3. Ispitala mogućnosti i potrebe za adekvatne sadržaje rada pedagoga 2.4. Kontinuirano obrađivala informacije za individualne i savjetodavne razgovore (učenici, odgajatelji i roditelji) 2.5. Izradila i prilagođavala pripreme za neposredni o-o rad prema potrebama učenika 2.5. Istraživala uzroke problemskih situacija učenika 3.1. Pratila i analizirala odgojno-obrazovni rad s učenicima 3.2. Pripremala materijale za rad Stručnog aktiva 3.3. Proučavala adekvatne razvojne načine rada, sadržaje i suradnike 4.1. Pripremila upisne materijale 4.2. Organizirala vrijeme rada i zaduženja članova Povjerenstva	ravnateljica odgajatelji/ce učenici zdravstvena voditeljica	tijekom školske godine lipanj, srpanj, kolovoz i rujan 2024. i lipanj 2025 rujan 2024. tijekom 1. polugodišta školske godine tijekom školske godine lipanj i srpanj 2025.	85	85
Unaprijediti kvalitetu i primjenjivost planiranja i provođenja programskih	4. Godišnji plan i program rada stručnog suradnika pedagoga	4.1. Izradila godišnji plan i program rada stručnog suradnika pedagoga 4.2. planirala mjesečne aktivnosti i programe rada pedagoga 4.2. Odabrala sadržaje stručnog usavršavanja pedagoga 4.3. Planirala i programirala aktivnosti posebnih i preventivnog programa: 4.4. Izradila program slobodnih aktivnosti likovne i recitatorske skupine 5.1. Prikupila sve programe odgojno-obrazovnog rada u Domu	ravnateljica odgajatelji učenici odgajatelji ravnateljica	rujan 2024. tijekom školske godine rujan 2024.	80	80

odgojno-obrazovnih sadržaja	5. Godišnji plan i program rada Učeničkog doma Maksimir	5.2. Izradila plan stručnog usavršavanja u Domu i odgojno-obrazovnih aktivnosti tijekom šk. godine 2024./25. 5.3. Objedinila i uobličila Godišnji plan i program rada Učeničkog doma Maksimir u šk. god. 2024./2025.	zdravstvena voditeljica	tijekom školske godine rujan 2024.		
Neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima, odgajateljima i roditeljima u ostvarivanju postavljenih aktivnosti kroz sva razvojna područja i GPP-a te razvijanje kvalitetnih međusobnih odnosa	1. Formiranje odgojnih skupina 2. Formiranje interesnih skupina 3. Provođenje posebnih, preventivnih programa i projekata 4. Provođenje izbornih programa 5. Individualni rad s učenicima 6. Rad s učenicima s posebnim potrebama 7. Savjetovalište za učenike 8. Rad s Vijećem učenika/ca 9. Individualna pomoć i podrška odgajateljima 10. Timsko rješavanje problema	1.1. Analizirala mogućnosti smještaja učenika prema školama 1.2. Sudjelovala u formiranju odgojnih skupina 2.2. Sudjelovala u formiranju interesnih skupina 2.3. Izrada i provođenje online istraživanja pomoću (google obrazac) upitnika - <i>Anketa o iskustvima i potrebama učenika za preventivnim programom i programima slobodnih aktivnosti u Domu</i> 3.1. Sudjelovala u procesu adaptacije i socijalizacije učenika prvih razreda 3.2. Individualni razgovori i rad s učenicima – prvih razreda u sklopu posebnog programa Adaptacije i socijalizacije učenika prvih razreda 3.3. Jačala komunikacijske i socijalne vještine kroz vođenje realizacije preventivnog programa 4.1. Prikupila informacije o talentima i interesima učenika 4.2. Pripremala materijale za odabir recitacija 5.1. Kontinuirano pratila, razgovarala i dogovarala aktivnosti s učenicima i njihovim odgajateljima kojima je potrebna dodatna pedagoška briga (<i>detaljnije u Dnevniku rada pedagoga</i>) 5.2. Upućivala učenike na primjenu novih tehnika učenja 6.1. Pratila ponašanje učenika s posebnim/dodatnim potrebama 6.2. Ohrabivala i upućivala učenike s problemima u svakodnevnom životnim situacijama (<i>detaljnije u Dnevniku rada pedagoga</i>) 7.1. Utvrdila postojeće probleme pojedinih učenika i kontinuirano analizirala stanja i predlagala metode odgojnog djelovanja s učenicima i odgajateljima 7.2. Poticala učenike na kreativno rješavanje problema- savjetodavni rad 8.1. Suradivala s predsjednikom Vijeća učenika – dogovaranje inicijativa i pri organizaciji Dana Doma. 9.1. Analizirala odgojno-obrazovnu situaciju i moguće opcije pri rješavanju problema učenika (<i>detaljnije u Dnevniku rada pedagoga</i>) 9.2. Kreirala i poticala na nove pristupe u odgojno-obrazovnom radu 10.1. Predlagala i podržavala pedagoški ispravna rješenja u problemskim situacijama vezanim za zbrinjavanje bolesnih učenika i razgovora s roditeljima 10.2. Uskladila timsko djelovanje s zdravstvenom voditeljicom	učenici/e odgajatelji ravnateljica roditelji Agata Smoljan ravnateljica odgajatelji učenici zdrav. voditeljica	rujan 2024. tijekom cijelog 1. polugodišta rujan tijekom nastavne godine studen i siječanj, veljača i tijekom školske godine	490	490

	11. Stvaranje pozitivnog ozračja i kvalitetnih odnosa 13. Savjetništvo za pedagoške mjere 14. Individualna pomoć i podrška roditeljima učenika	11.1. Primjenjivala metode savjetodavnog razgovora u svakodnevnom radu s odgajateljima i učenicima 11.2. Podržavala različite ideje odgajatelja u radu s učenicima 11.3. Poticala suradnju i ugodno ozračje 13.1. Identificirala ključne čimbenike nastalih problema 13.2. Raspravljala o mogućim rješenjima 14.1. Pružala stručno –pedagošku pomoć u pristupu rješavanja učeničkih problema roditelja (<i>detaljnije u Dnevniku rada pedagoga</i>) 14.2. Dijelila informacije roditeljima o mogućnostima i proceduri upisa u Dom	roditelji učenika prvih razreda ravnateljica odgajatelji roditelji učenika	tijekom školske godine		
Pratiti, vrednovati i unaprijediti odgojno-obrazovni rad	1. Ostvarivanja planova i programa 2. Praćenje izvođenja o.-o rada 3. Praćenje uspjeha i napredovanja učenika 4. Samovrednova-nje 5. Vrednovanje 6. Uvođenja inovacija 7. Suradnja s udrugama i organizacijama koje se zalažu za društvenu dobrobit 8. Suradnja s širom društvenom zajednicom	1.1. Pratila i evidentirala ostvarivanje svih planova i programa na nivou Doma 2.1. Analizirala rezultate odgojno-obrazovnih aktivnosti 3.1. Analizirala redovitost učenja i napredovanje učenika s problemima u školi 4.1. Vrednovala ostvarivanje vlastitog plana i programa/izraditi izvješće o radu pedagoginje na kraju 1. polugodišta i na kraju školske godine. 5.1. Poticala odgajatelje na samovrednovanje – izradila i analizirala Upitnik samovrednovanja o.-o. rada odgajatelja putem google obrasca 5.2. Sudjelovala u izradi izvješća o radu Doma na kraju 1. polugodišta i na kraju školske godine 2024./2025. 5.6. Vrednovala kvalitetu provedbe Preventivnog programa 5.7. Provela SWOT analizu odgojno-obrazovnog rada u Domu 5.8. Analizirala pedagoško stanje u problemskim situacijama najčešće pri analizi elemenata za izricanje odgojnih mjera i planiranju individualnih praćenja učenika 6.1. Predlagala inovacije u radu s učenicima – posebno s učenicima koji su trebali pojačano odgojno-obrazovno djelovanje (oblici praćenja i kontrole učenja, metode savjetodavnog razgovora i dr.) 6.2. Dogovarala i pratila uvođenje inovacija u radu s učenicima 7.1. Usmjeravala odgajatelje i učenike na adekvatne i pedagoški korisne društvene aktivnosti u sklopu suradnje s udrugama i drugim učeničkim domovima 8.1. Pri realizaciji odgojno-obrazovnih sadržaja koji uključuju širu zajednicu 8.2. Dala intervju, odnosno bila gošća u emisiji Crtice iz pedagogije, Udruge studenata Pedagogije Filozofskog fakulteta u Zagrebu.	odgajatelji učenici ravnateljica roditelji zdravstvena voditeljica viša savjetnica	tijekom školske godine prosinac 2024. lipanj 2025. tijekom školske godine krajem školske godine tijekom školske godine	70	70

Unaprijediti osobne i profesionalne kompetencije stručnog suradnika i odgajatelja	1. Individualno stručno usavršavanje 2. Stručno usavršavanje u ustanovi 3. Stručno usavršavanje izvan ustanove	1.1. Planiranje individualnog stručnog usavršavanja pedagoga 1.2. Pratila pedagoške propisa i odgojno-obrazovne aktualnosti 2.1. Dogovarala nabavu stručne literature s Kramer 2.2. Dogovorila i planirala tematska izlaganja članova Vijeća odgajatelja 3.1. Sudjelovala na stručnim skupovima: - Stručni skup Županijskog stručnog vijeća stručnih suradnika pedagoga učeničkih domova - Supervizija	odgajatelj ravnateljica Agata Smoljan AZOO	rujan 2024 prosinac 2024.	52	52
Pridonijeti kvaliteti života i rada u Učeničkom domu Maksimir	1. Stručni aktiv 2. Odgajateljsko vijeće 3. Tim za kvalitetu	1.1. Organizirala sjednice i teme Aktiva prema potrebi odgojno-obrazovnog procesa 1.2. Vodila sjednice Stručnog aktiva 2.1. Pridonosila pozitivnom stavu i pedagoškom promišljanju 2.2. Organizirala tijek stručnog usavršavanja na Odgajateljskim vijećima 3.2. Objedinila i izlagala rezultate SWOT analize kvalitete odgojno-obrazovnog rada u Domu svih članova Odgajateljskog vijeća	Odgajatelj Agata Smoljan ravnateljica odgajatelj zdrav. voditeljica	tijekom školske godine kraj nastavne godine	50	50
Osigurati adekvatnu evidenciju i praćenje popunjavanja pedagoške dokumentacije	1. Pedagoška dokumentacija pedagoga 2. Obavezna pedagoška dokumentacija učeničkog doma 3. Potrebna metodična odgojno-obrazovna dokumentacija i evidencija	1.1. Izradila pismene godišnje planove i programe rada stručnog suradnika pedagoga tijekom školske godine 2024./25. 1.2. Bilježila planirane tjedne aktivnosti 1.3. Evidentirala svakodnevnu realizaciju aktivnosti pedagoga 1.4. Izradila pismeno izvješće rada pedagoga na kraju 1. polugodišta i na kraju školske godine 2024./2025. 2.2. Upućivala na adekvatno evidentiranje učenika u Matičnu knjigu i Registar 2.3. Poticala na cjelovito i redovito popunjavanje e Dnevnika rada odgojne skupine 3.1. Objedinila i uobličila GPP i Izvješća učeničkog doma Maksimir na kraju 1. polugodišta te izvješća na kraju školske godine. 3.2. Pisala mjesečne evidencije o prisutnosti učenika u učeničkom domu 3.3. Kontinuirano evidentirala realizirane aktivnosti tijekom školske godine 3.4. Pratila i analizirala zapise Knjige dežurstva odgajatelja	ravnateljica tajnica računovodstvo odgajatelj roditelji	rujan 2024. tijekom školske godine lipanj 2025. tijekom školske godine	60	60
UKUPAN BROJ SATI		PLANIRANO 887/1774 sata	REALIZIRANO 887/1774 sati			

3. STRUČNA VIJEĆA – realizacija plana i programa rada

3.1. ODGAJATELJSKO VIJEĆE

Odgajateljsko vijeće, kao stručno tijelo koje čine odgajatelji i stručni suradnici, radi na sjednicama koje saziva, priprema i njima rukovodi ravnateljica Doma.

U šk. god. 2024./2025. održano je ukupno 14 sjednica Vijeća.

Na svakoj sjednici voditelji odgojnih skupina informirali su Vijeće o realizaciji odgojno-obrazovnog programa, uspješnosti svojih učenika te o realizaciji planiranih aktivnosti na nivou Doma, razmatrali su odgojne probleme i predlagali odgojne mjere.

Redovito se raspravljalo o obavezama u narednom periodu u realizaciji: izbornih, tematskih, posebnih i preventivnih programa.

O higijeni i urednosti prostorija u kojima borave učenici Vijeće je redovito izvještavala medicinska voditeljica, a o ponašanju učenika noću, noćni pazitelji.

Na sjednicama Vijeća (jedanput mjesečno) prezentirane su planirane teme iz programa stručnog usavršavanja odgajatelja, te izvješća o stručnim skupovima na kojima su članovi Vijeća sudjelovali.

Djelokrug rada Odgajateljskog vijeća definiran je Statutom Doma.

3.2. STRUČNI AKTIV

Stručni aktiv čine odgajatelji, kao neposredni nositelji svih odgojno-obrazovnih programa i stručni suradnik – **pedagog** kao **voditelj**.

U školskoj godini 2024./2025. održano je nekoliko sastanaka na kojima su obrađene aktualne teme iz života učenika u Domu (adaptacija, zdravlje, učenje, ponašanje, uključenost u ponuđene programe u slobodno vrijeme i sl.), organizacijski poslovi rada članova Vijeća, nova zakonska regulativa i drugi relevantni propisi i odluke nadležnog Ministarstva.

3.3. VIJEĆE UČENIKA

Vijeće učenika, u sastavu predstavnika 7 odgojnih skupina, održali su sastanak na kojem su izabrali Varela, Francisco Manuel za predsjednika, a za zamjenicu predsjednika Nikolina Sambolić.

3.4. VIJEĆE RODITELJA

Prvo Vijeće roditelja kojeg su sačinjavali po jedan predstavnik svake odgojne skupine, između sebe, izabralo je za predsjednika Vijeća Ivančicu Berta i zamjenika predsjednika.

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Program stručnog usavršavanja odgajatelja u šk. god. 2024./2025. sadržavao je 4 osnovna oblika za obogaćivanje stručnih znanja i unapređivanje pedagoške prakse:

- a) izbor sadržaja prema osobnim potrebama i afinitetima (na individualnom planu)
- b) prezentacija zadane teme na Odgajateljskom vijeću
- c) sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i Agencije za odgoj i obrazovanje i šire.
- d) online edukacije

4.1. PREGLED REALIZACIJE PLANIRANIH TEMA NA ODGAJATELJSKIM VIJEĆIMA:

TEME	STRUČNA LITERATURA	Nositelji	Vrijeme
Komunikacija između kultura	L. Samovar, R. Porter, E. McDaniel: „Komunikacija između kultura“ 2017., Naklada Slap	Silva KRAMER	Listopad 2024.
Prezentacije Erasmus+ tečaja, Lisabon	- Facing diversity: <i>Inclusive education strategies for students with fewer opportunities</i> - Time to act - Non formal education through in & outdoor methods to empower students active participation	Silva KRAMER, Nikolina ŠPOLJAR SREBAČIĆ Željko DODIG	Studen 2024.
Donošenje odluka	Jonathan Herring: Kako odlučivati kada ne znate što učiniti, Velbe commerce, Zagreb; Web stranice	Agata SMOLJAN	prosinac 2024.
Interpretacija baštine	Interaktivna prezentacija: „ <i>Interpretacija baštine kao alat za rad s učenicima</i> “	Katarina FRUK	veljača 2025.
Prezentacija Erasmus+ tečaja Pariz	Prezentacija Erasmus+ tečaja: „ <i>Facing Diversity: Interkultural Classroom Management</i> “ u Parizu	Zdravka PULJIZ	ožujak 2025.

Sigurnost u prometu	- Presentacija edukacije „ <i>Sigurnost u prometu</i> “	Željko DODIG	ožujak 2025.
prezentacije Erasmus+ tečaja	Prezentacija Erasmus+ tečaja: „ <i>Non formal learning – the golden door for an innovative future for schools</i> “	Katarina FRUK	travanj 2025.
Erasmus+ mobilnost učenika u Istanbulu	Prezentacija „ <i>Učenje o različitosti</i> “ . Učenici su od 6. do 12. travnja 2025. boravili u Sehit Münir Alkan Fen Lisesi i sudjelovali s vršnjacima domaćinima u aktivnostima na temu ljudskih prava, različitosti, ekologije i umjetnosti.	Silva KRAMER i Nikolina ŠPOLJAR SREBAČIĆ	svibanj 2025.
Izvješće s Erasmus + akreditacije	CHAT GPT i umjetna inteligencija u nastavi	Goran KNEŽEVIĆ	lipanj 2025.

4.2. SUDJELOVANJE NA STRUČNIM SKUPOVIMA I SEMINARIMA

STRUČNI SKUP	VRIJEME	MJESTO	SUDIONICI	U ORGANIZACIJI
Konferencija SKRB 2024, UNICEF	18. – 20. 9. 2024.	Zagreb,	Katarina Fruk	ERF
Tretman agresivnog ponašanja kod djece i mladih	26. 9. 2024.	online	Katarina Fruk	HKSP
Knjižničarska nekonferencija kcConnect	26. – 28. 9. 2024.	Koprivnica	Silva Kramer	Enter – inkubator kreativnih industrija
Državni stručni skup <i>Izazovi rada s djecom 21. stoljeća II</i>	7. – 9. 10. 2024.	Vodice	Katarina Fruk	AZOO,
Tečaj udruženja Interprete Europe CERTIFICIRANI VODIČ INTERPRETATOR	9. – 13. 11. 2024	Sveti Petar u Šumi	Katarina Fruk	IE
Supervizija	15. 10. 2024.	Zagreb	Agata Smoljan	HZJZ
Erasmus + akreditacija, tečaj: <i>Facing diversity: Inclusive education strategies for students with fewer opportunities,</i>	9. – 15. 11. 2024.	Lisabon, Portugal	Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić	E RASMUS +

ŽSV odgajatelja: <i>Pravna pismenost</i>	20. 11. 2024.	Zagreb	Katarina Fruk Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić	AZOO
ŽSV-e za Građanski odgoj i obrazovanje u korelaciji s međupredmetnim temama: „ <i>Uvod u građanski odgoj i obrazovanje</i> “	21. 11. 2024.	UD Maksimir Zagreb	Silva Kramer Goran Knežević Nikolina Špoljar Srebačić Mislav Sokačić	AZOO
Elementi kvalitetnog mišljenja i prijedloga socijalnog pedagoga u sustavu socijalne skrbi	20. 11. 2024.	online	Katarina Fruk	HKSP
Državnom skupu za sigurnost djece i učenika u prometu	3. 12. 2024.	Zagreb	Željko Dodig	AZOO
Kako unaprijediti uključenost, pravednost i poštivanje različitosti u radu s mladima?	4. 12. 2024.	Hotel Dubrovnik, Zagreb	Nikolina Špoljar Srebačić	Konferencija EDI GO projekta
3. simpozij o problemu ovisničkog ponašanja mladih "Mladi i (ne)ovisni" - <i>Mladi i ekrani</i>	5. 12. 2024.	„Dr. Andrija Štampar“, Zagreb	Katarina Fruk	NZJZ
Stručni skup Županijskog stručnog vijeća stručnih suradnika učeničkih domova zapadne Hrvatske Tema: Uloga stručnih suradnika u radu s odgajateljima	6. 12. 2024.	Zagreb	Agata Smoljan (predavanje: „ <i>Planiranje i programiranje o.-o. rada odgajatelja</i> “)	AZOO
Stručni skup ŽSV-a odgajatelja „ <i>Emocionalna Pismenost</i> “	17. 12. 2024	Zagreb	Katarina Fruk Mislav Sokačić	AZOO
Na stručno metodičkoj pripremi za polaganje stručnog ispita za pedagoga		Zagreb OŠ Malešnica	Mislav Sokačić	AZOO
Na Županijskom stručnom vijeću stručnih suradnika pedagoga u		Zagreb OŠ Izidora Kršnjavog	Mislav Sokačić	AZOO
Konferencija projekta “Eko patrole za okolišne ciljeve” pod nazivom “ <i>Snaga neformalnog obrazovanja za okolišne teme</i> ”	23. 1. 2025.	Zagreb	Katarina Fruk	Argonauta
ŽSV za Građanski odgoj i obrazovanje u korelaciji s međupredmetnim temama „ <i>U mreži virtualnog</i> “	30. 1. 2025.	Učenički dom Maksimir	Silva Kramer Goran Knežević Nikolina Špoljar Srebačić	AZOO
IE Webinar: Nature guides in Sweden for environmental sustainability	11. 2. 2025.	online	Katarina Fruk	Interpret Europe

Erasmus+ individualna mobilnost - tečaj „Non formal learning– the golden door for an innovative future for schools"	24. 2. – 2. 3. 2025.	Norveškoj	Katarina Fruk	ERASMUS+
Zimska škola za odgajatelje „Bogatstvo različitosti – tko smo i kamo pripadamo?“	27. 2. – 28. 2. 2025.	hotel Admiral, Opatija	Silva Kramer (Pedagoška radionica „Otisak različitosti“) Goran Knežević Zdravka Puljiz	AZOO
Marketing nezdrave hrane i alkoholnih pića usmjerenih prema djeci, 5. Dani medijske i informacijske pismenosti s Hrvatskom mrežom školskih knjižničara	4. 3. 2025.	mrežni seminar	Silva Kramer	HMŠK
Od listanja do klikanja: transformacija lata za učenje u digitalnom dobu, 5. Dani medijske i informacijske pismenosti s Hrvatskom mrežom školskih knjižničara	5. 3. 2025.	mrežni seminar	Silva Kramer	HMŠK
ŽSV za Građanski odgoj i obrazovanje u korelaciji s međupredmetnim temama, <i>Umjetna inteligencija u obrazovanju</i>	21. 3. 2025.	Učenički dom Maksimir	Silva Kramer Ljubinka Rezo Nikolina Špoljar Srebačić	AZOO
Područje informacijske pismenosti u odgojno obrazovnom radu školskih knjižničara, 5. Dani medijske i informacijske pismenosti s Hrvatskom mrežom školskih knjižničara	28. 3. 2025.	mrežni seminar	Silva Kramer	HMŠK
ŽSV odgajatelja: Zelena pismenost	1. 4. 2025.	Zagreb	Katarina Fruk Ljubinka Rezo Mislav Sokačić	AZOO
Učenje uz UI: kvizovi koji motiviraju i zabavljaju, 5. Dani medijske i informacijske pismenosti s Hrvatskom mrežom školskih knjižničara	3. 4. 2025.	mrežni seminar	Silva Kramer	HMŠK
Razvijamo digitalne vještine s HMŠK-om: UI i školske knjižnice – prilike i izazovi, 5. Dani medijske i informacijske	4. 4. 2025.	mrežni seminar	Silva Kramer	HMŠK

pismenosti s Hrvatskom mrežom školskih knjižničara				
Interpret Europe conference IECON 2025: Heroes, anti-heroes and villains: How we (re)create, use and dismantle	11. – 14. 4. 2025.	Varšava	Katarina Fruk	Interpret Europe
UI istraživači i detektivi – alati za rad s dokumentima i prepoznavanje UI sadržaja	8. 5. 2025.	mrežni seminar	Silva Kramer	HMŠK
Slika vrijedi tisuću klikova – stvaranje videa i slika uz UI	20. 5. 2025.	mrežni seminar	Silva Kramer	HMŠK
Europass Teacher Academy, CHAT GPT I UMJETNA INTELIGENCIJA U NASTAVI	26. 5. - 31. 5. 2025.	Prag, Češka republika	Goran Knežević	E RASMUS +
Interaktivna nastava s UI- jom – prezentacije, planovi i diferencijacija	29. 5. 2025.	mrežni seminar	Silva Kramer	HMŠK
Međnarodna konferenca GRADIMO TRAJNOSTNO DRUŽBO – VLOGA MENTORJEV V PROGRAMU EKOŠOLA	31. 5. 2025.	Kostanjevica na Krki	Katarina Fruk (Prikaz rezultata analiza mjerenja otpada od hrane i mjera s ciljem smanjenja otpada hrane)	Eko škole
ŽSV za socijalne pedagoge u srednjim školama	2. 6. 2025.	Zagreb	Katarina Fruk	AZOO
ŽSV za Građanski odgoj i obrazovanje u korelaciji s međupredmetnim temama: <i>Obrazovanje u fokusu: Erasmus+ projekti kao praktični alati za profesionalni razvoj</i>	3. 6. 2025.	Učenički dom Maksimir	Silva Kramer Katarina Fruk Zdravka Puljiz i Nikolina Špoljar Srebačić (Predavanje „Erasmus+ - Od ideje do realizacije“)	AZOO
Konferencija: Digitalni izazovi - stvarne posljedice	4. 6. 2025.	Zagreb	Katarina Fruk	HKSP
3. Europska GREEN konferenciji – EGC 2025	10. – 13. 6. 2025.	Vodice	Katarina Fruk	IAESP
Međužupanijski stručni skup za građanski odgoj i obrazovanje u korelaciji s međupredmetnim temama, <i>Medijska pismenost – razvijanje učeničkih kompetencija</i>	26. 6. 2025.	OŠ Središće	Silva Kramer	AZOO
Ljetna škola za odgajatelje na temu: <i>Punimo baterije – mindfulness za odgajatelje</i>	25. – 27. 8. 2025.	Vodice Hotelu Olympia	Katarina Fruk Silva Kramer Nikolina Špoljar Srebačić i Zdravka Puljiz (interaktivno predavanje:	AZOO

			<i>Timski rad i Erasmus+ iskustvo: Ključ do osnaženog odgajatelja.)</i> Goran Knežević Ljubinka Rezo Željko Dodig	
Osnovna edukacija odgojno-obrazovnih djelatnika, povjerenika Hrvatskog Crvenog križa	26. 8. 2025.	online Zoom aplikacija	Silva Kramer	Hrvatski Crveni križ

5. SURADNJA

Uspostavljena je suradnja sa svim **razrednicima** po svim školama, intenzitet suradnje je ovisio isključivo o potrebama učenika.

Uspostavljena je suradnja sa svim **roditeljima učenika**, najviše se surađivalo oko adaptacije i socijalizacije novih učenika te pri rješavanju problema učenika i njihovom stanju u školi.

Suradnja sa širom **društvenom zajednicom** bila je uspješna i u interesu učenika. U sklopu posebnog programa „*Adaptacije i socijalizacije učenika*“ s Turističkom zajednicom Grada Zagreba, Ivom Sillom. U sklopu „*Humanitarnih događanja*“ - trajne humanitarne akcije „*Plastičnim čepovima do skupih lijekova*“ s Udrugom oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske. U sklopu projekata: - projekta „*DeMode*“ s Socijalnom zadrugom Humana Nova, projekta „*(Tajni) agenti zajednice*“ s interpretatoricama baštine Ivom Sillom. Također je još u realizaciji niza aktivnosti s učenicama ostvarena suradnja sa: srednjoškolskim ustanovama na Kennedyjevom trgu, Učeničkim domovima Dora Pejačević i UD Hrvatski učiteljski konvikt, Učeničkim domom Kvarner iz Rijeke, Učeničkim domom Virovitica, Policijskom akademijom, kazališnom Udrugom MIST, Mjesnim odborom Gradske četvrti Peščenica, Centrom za mirovne studije, Geotehničkim fakultetom, Turističkim informativnim centrom Ljubljane i Dijaškim domom Bežigrad.

Pri **rješavanju učeničkih problema** surađivalo se s institucijama šire društvene zajednice: Domom zdravlja Maksimir, Domom zdravlja Svetice i Domom zdravlja u Njegoševoj ulici, Hitnom medicinskom pomoći, KBC Rebrom, NZJZ Andrija Štampar.

6. UPRAVLJANJE

Domski odbor ima 7 članova, od kojih jednog imenuje Radničko vijeće, a ostalih 6 članova imenuje i razrješava:

Odgajateljsko vijeće 2 člana iz reda odgajatelja i stručnih suradnika,

Vijeće roditelja jednog člana iz reda roditelja koji nije radnik Doma Osnivač 3 člana samostalno. Na 9. sjednici, dana 22. 12. 2021., razriješen je jedan član i imenovan novi član, a na 10. sjednici dana 31. 1. 2022. razriješena su i imenovana još 2 nova člana Domske odbora iz reda Osnivača. O radu Odbora vodi se zapisnik. Sva pitanja iz djelokruga rada Domske odbora regulirana su Zakonom, Statutom i Poslovnikom o radu Domske odbora.

Domski odbor radi na sjednicama, kojih je u šk. god. 2024./2025. bilo ukupno šest (6). O radu Odbora vodi se zapisnik. Sva pitanja iz djelokruga rada Domske odbora regulirana su Zakonom, Statutom i Poslovnikom o radu Domske odbora.

7. PROMIDŽBA

Dom kao odgojno-obrazovna ustanova najbolje promovira svoju djelatnost kroz vlastita postignuća i ostvarene rezultate u radu, što se kao činjenica i informacija izravno pronosi u roditeljske domove naših učenika, ali i u širi društveni kontekst.

Kako su naša ukupna postignuća na prilično visokoj razini, dio promidžbe je obavljen posve prirodnim komunikacijskim putem, kao i nizom diseminacija ERASMUS+ tečaja kao i mobilnosti učenika u sklopu Erasmus akreditacije.

Relevantne informacije o Domu mogu se pronaći i na web adresi: www.udm.hr.

8. EVALUACIJA RADA DOMA

Uz Program rada Doma u šk. god. 2024./2025. praćena je realizacija pojedinačnih planova i programa rada odgajatelja i odgojnih skupina, sa svim svojim specifičnostima, (evidencije u dnevnicima rada odgajatelja i odgojne skupine).

Kod učenika se vrednovalo i poticalo na samovrednovanje usvojenosti kompetencija koje su ostvarili kroz planirane sadržaje i teme programa te aktivno sudjelovanje u domskim aktivnostima, redovitosti učenja kao i postignutim rezultatima u školi i opravdanost izostanaka s nastave.

Realizacija svih planiranih aktivnosti i postavljenih odgojno-obrazovnih ciljeva Doma kontinuirano se pratilo i vrednovalo na Stručnim aktivima i Odgajateljskim vijećima. Vrednovali su se materijalno tehnički uvjeti rada, međusobna suradnja svih radnika Doma radi postizanja boljih odgojno-obrazovnih rezultata rada. Provedeno je i samovrednovanje odgajatelja pomoću google obrasca, upitnikom: „Samovrednovanje odgojno-obrazovnog rada 2024./2025.

8. 1. RAD TIMA ZA KVALITETU

U školskoj godini 2022./2023. za voditeljicu Tima za kvalitetu imenovana je Zdravka Puljiz, a za zapisničara Silva Kramer.

Članovi Tima za kvalitetu 2024./2025. sudjelovali su u vrednovanju odgojno-obrazovnog rada pomoću pojedinačnih SWOT analiza planiranja i programiranja o.-o. rada, o.-o. rezultata, suradnje, materijalnih uvjeta i ljudskih potencijala Doma u šk. god. 2024./2025. te dajući ocjenu uspješnosti osobnog i domskog odgojno-obrazovnog rada u šk. god. 2024./2025. na osnovu kojih je uobličena detaljna zajednička SWOT analiza odgojno-obrazovnog rada Doma.

Također su članovi Tima za kvalitetu, na osnovu analize dosadašnjeg rada i konkretnih prijedloga iz područja: planiranja i programiranja odgojno-obrazovnog rada, metoda i oblika, načina o.-o. rada za poboljšanje učinkovitosti postavljenih ciljeva, suradnje svih zaposlenika i učenika unutar ustanove, suradnje sa širom društvenom zajednicom te materijalno tehničkim uvjetima koji pridonose kvaliteti života i rada u Domu kao i mogućnostima stručnog unapređivanja i razvoja ljudskih potencijala, izradili Plan za poboljšanje rada Učeničkog doma Maksimir u šk. god. 2024./2025.

Tim za kvalitetu analizirao je i davao prijedloge za izmjene i dopune na online sastancima Hrvatske akademske i istraživačke mreže – CARNET-a. u sklopu fokus grupe učeničkih domova, a u svrhu pilot faze sustava e-Domovi, izrade e Dnevnika rada odgojne skupine i raznih evidencija učenika.

9. ZAKLJUČAK

Odgajateljsko vijeće i ostali radnici Doma, ostvarili su planirane zadaće i aktivnosti u šk. god. 2024./2025.

Timski pristup odgojnoj problematici, stručnost pedagoških djelatnika i poticajno ozračje za život i rad učenika pridonijeli su uspješnoj realizaciji postavljenih ciljeva i zadaća.

IZVJEŠĆE o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Učeničkog doma Maksimir na kraju šk. god. 2024./2025. podržano je na sjednici: Odgajateljskog vijeća dana 28. 8. 2025. god. i prezentirano Domskom odboru na sjednici dana 4. 9. 2025. god.

PREDSJEDNIK DOMSKOG ODBORA:

RAVNATELJ:

Nikolina Špoljar Srebačić, prof. sociologije

Zdravka Puljiz, dipl. pedagog